Head Start
A Program of CAPK

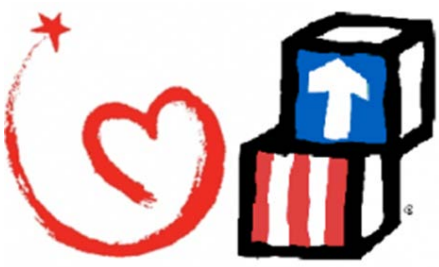
Head Start/State Child Development

POLICY COUNCIL MEETING PACKET

April 25, 2023
5:30 p.m.

This meeting will be held via tele-conference
(213) 204-2374 ~ Conference ID: 232 410 937 888

Click here to join the meeting



POLICY COUNCIL
STANDING COMMITTEES
April 2023

EXECUTIVE COMMITTEE

Chairperson: Ruby Cruz
Vice Chairperson: Audreyanna Angel
Secretary: Susana Barrios
Treasurer: Pablo Reyes
Parliamentarian: Monique McWilliams

STANDING COMMITTEE MEMBERS

Board of Directors: Nila Hogan

BYLAWS
Chairperson: Monique McWilliams

1. Michelle Del Rio
2. Fatima Echeverria
3. Andrea Flores
4. Ana Vigil
5.
6.

PLANNING
Chairperson: Audreyanna Angel

1. Fatima Echeverria
2. Sarita Little
3. Andrea Flores
4. Guillermina Herrera
5.
6.

SCHOOL READINESS
Chairperson: Susana Barrios

1. Gabriel Rios
2. Jennifer Wilson
3. Ruby Cruz
4. Sarita Little

BUDGET & FINANCE
Chairperson: Pablo Reyes

1. Gabriel Rios
2. Ruby Cruz
3. Susana Barrios
4. Anilu Saldana
5.
6.



Policy Council Standing Committee
Attendance Sheet
2022 ~ 2023

Bylaws Committee

Member	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May	Jun.	Jul.	Aug.	Sept.	Oct.
Monique McWilliams			X		X						
Michelle Del Rio			X		X						
Fatima Echeverria			X		X						
Andrea Flores			X		X						
Ana Vigil					X						

Budget & Finance Committee

Member	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May	Jun.	Jul.	Aug.	Sept.	Oct.
Pablo Reyes		X	X	X							
Gabriel Rios		X	ABS	X							
Ruby Cruz		X	X	X							
Susana Barrios		X	X	X							
Anilu Saldana			X	ABS							

School Readiness Committee

Member	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May	Jun.	Jul.	Aug.	Sept.	Oct.
Susana Barrios			X	ABS	X						
Jennifer Wilson			X	X	X						
Gabriel Rios			X	X	X						
Ruby Cruz			X	X	X						
Sarita Little			ABS*	X	X						

Planning Committee

Member	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May	Jun.	Jul.	Aug.	Sept.	Oct.
Audreyanna Angel		ABS	X	X	ABS						
Fatima Echeverria		X	X	X	X						
Sarita Little		X	X	X	ABS						
Andrea Flores			X	X	ABS						
Guillermina Herrera					X						

Board of Directors

Member	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May	Jun.	Jul.	Aug.	Sept.	Oct.
Nila Hogan		X	X	X							

Legend	
Attended	**X**
Did Not Attend	**ABS**
Attended Another CAPK Function	
Resigned	**R**
Terminated	
No Subcommittee Meeting Held	
Not Yet Elected to Subcommittee	
Absent Due to Weather Conditions	
Excused Absence	**ABS***

LEGEND:	
Attended	X
Did Not Attend	ABS
Attended Another CAPK Function	
Meeting Not Held	
Membership Terminated	
Absent Due to Weather Conditions	
Resigned	R
Special Call Meeting	SC
Executive Committee Meeting	EC
Not Yet Elected to Policy Council	

Policy Council Attendance
2022 ~ 2023

#	REGION 1	Nov 2022	Dec 2022	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	Apr 2023	May 2023	June 2023	July 2023	Aug 2023	Sept 2023	Oct 2023
1	Ruby Cruz - Heritage	X	X	X	X	X							
2	Fatima Echeverria - Martha J. Morgan	X	X	X	X	X							
3	Susana Barrios - Sunrise Villa	X	X	X	X	X							
4	*Vacancy*												
#	REGION 2	Nov 2022	Dec 2022	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	Apr 2023	May 2023	June 2023	July 2023	Aug 2023	Sept 2023	Oct 2023
1	Adriana Hernandez - Sterling	X	ABS	ABS	ABS								
2	Monique McWilliams - Sterling	X	X	ABS	X	X							
3	Annie Saldana - Sterling	X	ABS	X	X	ABS							
4	Pablo Reyes - Harvey L. Hall	X	X	X	X	ABS							
#	REGION 3	Nov 2022	Dec 2022	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	Apr 2023	May 2023	June 2023	July 2023	Aug 2023	Sept 2023	Oct 2023
1	Audreyanna Angel - Pete Parra	X	X	X	ABS	ABS							
2	Michelle Del Rio - Pete Parra	X	X	X	X	X							
3	Gabriel Rios - Taft	X	X	X	X	X							
4	*Vacancy*												
#	REGION 4	Nov 2022	Dec 2022	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	Apr 2023	May 2023	June 2023	July 2023	Aug 2023	Sept 2023	Oct 2023
1	Sarita Little - California City	X	X	X	ABS	X							
2	*Vacancy*												
3	*Vacancy*												
4	*Vacancy*												
#	REGION 5 - Home Base	Nov 2022	Dec 2022	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	Apr 2023	May 2023	June 2023	July 2023	Aug 2023	Sept 2023	Oct 2023
1	Jennifer Wilson - L. Kohler	X	X	X	X	X							
2	*Vacancy*												
#	REGION 5 - Partnership	Nov 2022	Dec 2022	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	Apr 2023	May 2023	June 2023	July 2023	Aug 2023	Sept 2023	Oct 2023
1	*Vacancy*												
#	REGION 6 - San Joaquin	Nov 2022	Dec 2022	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	Apr 2023	May 2023	June 2023	July 2023	Aug 2023	Sept 2023	Oct 2023
1	Andrea Flores - Home Base	X	ABS	X	X	ABS							
2	*Vacancy*												
#	Community Representatives	Nov 2022	Dec 2022	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2022	Apr 2023	May 2023	June 2023	July 2023	Aug 2023	Sept 2023	Oct 2023
1	Nila Hogan - Y-Empowerment	X	X	ABS	X	X							
2	*Vacancy*												
3	*Vacancy*												
#	Board Member	Nov 2022	Dec 2022	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2022	Apr 2023	May 2023	June 2023	July 2023	Aug 2023	Sept 2023	Oct 2023
1	Ana Vigil				X	X							

DATE	April 25, 2023
TIME	5:30 p.m.
LOCATION	Microsoft Teams Meeting / 5005 Business Park North Bakersfield, CA 93309
TEAMS LINK	Click here to join the meeting
PHONE	(213) 204-2374
MEETING ID	232 410 937 888

Policy Council Meeting Agenda

Per Governor's Executive Order N-25-20, meeting to be held via tele-conference. Members of the public may join the tele-conference or listen to the call from the CAPK office at 5005 Business Park North, Bakersfield, CA 93309

The Promise of Community Action

Community Action changes people's lives, embodies the spirit of hope, improves communities, and makes America a better place to live. We care about the entire community, and we are dedicated to helping people help themselves and each other.

1. **Call to Order**
   a. Roll Call

Audreyanna Angel	Andrea Flores	Pablo Reyes
Susana Barrios	Guillermina Herrera	Gabriel Rios
Ruby Cruz	Nila Hogan	Annie Saldana
Michelle Del Rio	Sarita Little	Ana Vigil
Fatima Echeverria	Monique McWilliams	Jennifer Wilson

2. **Public Comments**
   The public may address the Policy Council on items not on the agenda. Speakers are limited to 3 minutes. If more than one person wishes to address the same topic, the total group time for the topic will be 10 minutes. Please state your name before making your presentation.

3. **Subcommittee Verbal Reports** (3 minutes per report)
   School Readiness
   Planning
   Budget & Finance
   Bylaws

4. **Presentation**
   a. Transitions – Cynthia Rodriguez, Curriculum Specialist, Maria Guadian, Inclusion and Family Engagement Manager – CAPK Head Start

5. **Consent Agenda**
   The Consent Agenda consists of items that are considered routine and non-controversial. These items are approved in one motion unless a member of the Council or the public requests removal of a particular item. If comment or discussion is requested, the item will be removed from the Consent Agenda and will be considered in the order listed – ***Action Item***

   a. Policy Council Meeting Minutes – March 28, 2023 (English/Spanish) ***(p. 10-23)***
   b. Budget & Finance Committee Minutes – March 21, 2023 (English/Spanish) ***(p. 24-27)***
   c. School Readiness Committee Minutes – March 9, 2023 (English/Spanish) ***(p. 28-31)***
   d. Head Start Program Review Evaluation (PRE) Report – March ***(p. 32-33)***
   e. Head Start Budget to Actual Report, March 1, 2022 through February 28, 2023 ***(p. 34-36)***
   f. Early Head Start Budget to Actual Report, March 1, 2022 through February 28, 2023 ***(p. 37-39)***

g. Early Head Start San Joaquin (*No Cost Extension*) Budget to Actual Report, February 1, 2021 through February 28, 2023 ***(p. 40-41)***
h. Early Head Start Child Care Partnerships (No Cost Extension) Budget to Actual Report, March 1, 2021 through February 28, 2023 ***(p. 42-43)***
i. American Rescue Plan Funding Budget to Actual Report, April 1, 2021 to February 28, 2023 ***(p. 44-45)***
j. Parent Travel & Child Care through February 28, 2023 ***(p. 46-47)***
k. Parent Activities through February 28, 2023 ***(p. 48-49)***
l. Head Start and Early Head Start Non-Federal Share and In-Kind Report, March 1, 2022 through February 28, 2023 ***(p. 50)***
m. Early Head Start Child Care Partnerships Non-Federal Share and In-Kind Report, March 1, 2022 through February 28, 2023 ***(p. 51)***
n. Children's Mobile Clinic – May 2023 (English/Spanish) ***(p. 52-53)***
o. Preventing Child Abuse and Neglect – Centers for Disease Control and Prevention ***(p. 54-55)***
p. Emotional Abuse Is – Kern County Network for Children (English/Spanish) ***(p. 56)***
q. Shaken Baby Syndrome/Abusive Head Trauma – California Department of Social Services (English/Spanish) ***(p. 57-60)***
r. Safe Surrender – California Department of Social Services (English/Spanish) ***(p. 61-64)***
s. Save the Date Program Planning Meeting – CAPK Head Start, April 27, 2023 ***(p. 65)***
t. Y-Empowerment 5K Walk – April 29, 2023, Cal State Bakersfield ***(p. 66)***
u. Law Day – May, 3, 2023, Beale Memorial Library, Bakersfield ***(p. 67)***
v. Cinco de Mayo Weekend Stockton – May 5-7, 2023, El Concilio California ***(p. 68-69)***
w. 2023 Community Action Month Resource Fair – May 13, 2023, Shafter Youth Center ***(p. 70-71)***
x. Monthly Parent Training with Dr. Kirk – May 15, 2023, Head Start Wellness ***(p. 72)***
y. Backpack Connection Series: How to Help Your Child Avoid Meltdowns (English/Spanish) ***(p. 73-74)***
z. Kern Head Start Recruitment Flyer (English/Spanish) ***(p. 75-76)***
aa. San Joaquin Early Head Start Recruitment Flyer (English/Spanish) ***(p. 77-78)***
bb. Home Visiting Program Flyer (English/Spanish) ***(p. 79-80)***
cc. Policy Council Meeting Dates ***(p. 81)***

6. New Business ***Action Item***

a. Head Start/Early Head Start 2022-2023 Budget Revision – Tracy Webster, Chief Financial Officer ***(p. 82-83)***
b. Head Start Coronavirus Response and Relief Supplemental Appropriations Act (CRRSAA)/American Rescue Plan (ARP) 2022-2023 Budget Revision – Tracy Webster, Chief Financial Officer ***(p. 84-85)***

7. Standing Reports

a. Program Governance – Lisa Gonzales, Program Governance Coordinator
b. Community Representative – Nila Hogan, Y-Empowerment
c. Board of Directors – Ana Vigil, CAPK Board Member
d. Head Start/State Child Development – Yolanda Gonzales, Head Start/State Child Development Director

8. Policy Council Chairperson Report

9. Policy Council Member Comments

10. Next Scheduled Meeting

11. Adjournment

This is to certify that this agenda notice was posted in the lobby of the CAPK Administrative Office at 5005 Business Park North, Bakersfield, CA and online at www.capk.org by 12:00 p.m. April 21, 2023, by Lisa Gonzales, Program Governance Coordinator.

FECHA	25 de abril, 2023
HORA	5:30 p.m.
UBICACIÓN	Reunión de Microsoft Teams 5005 Business Park North Bakersfield, CA 93309
ENLACE	Pulse el enlace para unirse a la junta
TELÉFONO	(213) 204-2374
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	232 410 937 888

Agenda del Concilio de póliza
De acuerdo con la orden ejecutiva del gobernador N-25-20, la reunión se llevará a cabo por teleconferencia. Los miembros del público pueden unirse a la teleconferencia o escuchar la llamada desde la oficina de CAPK, ubicada en el 5005 Business Park North, Bakersfield, CA 93309

La promesa de Acción Comunitaria
Acción Comunitaria cambia la vida de las personas, simboliza el espíritu de esperanza, mejora las comunidades y hace de América un mejor lugar para vivir. Estamos interesados en la comunidad y nos dedicamos a que la gente aprenda a ayudarse a sí mismos y a los demás.

1. **Llamado de orden**
   a. Pase de lista

Audreyanna Ángel	Andrea Flores	Pablo Reyes
Susana Barrios	Guillermina Herrera	Gabriel Ríos
Ruby Cruz	Nila Hogan	Annie Saldana
Michelle Del Rio	Sarita Little	Ana Vigil
Fatima Echeverria	Monique McWilliams	Jennifer Wilson

2. **Comentarios públicos**
   El público puede dirigirse al concilio de póliza sobre temas que no se presenten en la agenda. Los oradores están limitados a 3 minutos. Si más de una persona desea abordar el mismo tema, el tiempo total que se otorgará para dicho tema, será de 10 minutos. Favor de proporcionar su nombre antes de su presentación.

3. **Reportes verbales de los subcomités** (3 minutos por reporte)
   Preparación escolar
   Planeación
   Presupuestos y finanzas
   Estatutos

4. **Presentación**
   a. Transiciones – Cynthia Rodríguez, especialista de planes de estudio, María Guadián, gerente de la división de participación familiar e incorporación – Head Start de CAPK

5. **Agenda de consentimiento**
   La agenda de consentimiento conta de elementos que se consideran rutinarios y no controversiales, Estos elementos se aprueban con una propuesta, a menos que un miembro del concilio o el público solicite la eliminación de un elemento en particular. Si se solicita un comentario o discusión, dicho elemento se eliminará de la agenda de aprobación y se considerará en el orden indicado – ***Componente de acción***

   a. Resumen de la reunión del concilio de póliza – 28 de marzo, 2023 (inglés/español)
   b. Resumen de la reunión del comité de presupuestos y finanzas – 21 de marzo, 2023 (inglés/español)
   c. Resumen de la reunión del comité de preparación escolar – 9 de marzo,2023 (inglés/español)
   d. Reporte de evaluación del programa Head Start (PRE, siglas en inglés) – marzo
   e. Reporte del presupuesto y gastos actuales de Head Start de Kern, 1de marzo, 2022 hasta el 28 de febrero, 2023
   f. Reporte del presupuesto y gastos actuales de Early Head Start de Kern, 1 de marzo, 2022 hasta el 28 de febrero, 2023

g. Reporte del presupuesto y gastos actuales de Early Head Start de San Joaquín (*extensión sin costo*)1 de febrero, 2021 hasta el 28 de febrero, 2023
h. Reporte del presupuesto y gastos actuales de la asociación de cuidado infantil Early Head Start (extensión sin costo)1 de marzo, 2022 hasta el 28 de febrero, 2023
i. Reporte del presupuesto y gastos actuales del plan de rescate americano, 1 de abril, 2021 hasta el 28 de febrero, 2023
j. Reporte de viajes para padres y cuidado infantil hasta el 28 de febrero, 2023
k. Actividades para padres hasta el 28 de febrero, 2023
l. Reporte de donaciones internas no federales de Head Start y Early Head Start, 1 de marzo, 2022 hasta el 28 de febrero, 2023
m. Reporte de donaciones internas no federales de la asociación de cuidado infantil Early Head Start, 1 de marzo, 2022 hasta el 28 de febrero, 2023
n. Clínica móvil de vacunación infantil – mayo 2023 (inglés/español)
o. Prevención del abuso y negligencia infantil: Centros para el control y prevención de enfermedades
p. El Abuso emocional es – Red infantil del condado de Kern (inglés/español)
q. Síndrome del bebé sacudido / Traumatismo craneal por abuso – Departamento de servicios sociales de California (inglés/español)
r. Entrega segura – Departamento de servicios sociales de California (inglés/español)
s. Reunión de planificación de programa Reserve la fecha – CAPK Head Start, 27 de abril, 2023
t. Caminata de 5 kilómetros patrocinada por Empoderamiento Y – 29 de abril, 2023 universidad Cal State de Bakersfield
u. Día de leyes – 3 de mayo, 2023 biblioteca Beale Memorial, Bakersfield
v. Cinco de Mayo Fin de Semana – 5-7 de mayo, 2023, El Concilio California
w. Mes de Acción Comunitaria 2023 feria de recursos – 13 de mayo, 2023 Centro juvenil de Shafter
x. Capacitaciones mensuales para padres con Dr. Kirk – División de bienestar de Head Start
y. Series de conexión mochila: cómo ayudar a su hijo a evitar crisis (inglés/español)
z. Volante del reclutamiento de Head Start Kern (inglés/español)
aa. Volante del reclutamiento de Early Head Start de San Joaquín (inglés/español)
bb. Volante del programa de visitas a domicilio (inglés/español)
cc. Horario de las juntas del concilio de póliza

6. <u>Nuevos intercambios</u> ***Componente de acción***

a. Revisión del presupuesto de Head Start/Early Head Start 2022-2023 – Tracy Webster, directora financiera
b. Revisión del presupuesto de ley de asignaciones suplementarias de respuesta y alivio al coronavirus de Head Start (CRRSAA)/plan de rescate americano (ARP) 202-2023- Tracy Webster, directora financiera

7. <u>Reportes permanentes</u>

a. Programa de gobernanza – Lisa Gonzales, coordinadora del programa de gobernanza
b. Representante comunitario – Nila Hogan, Empoderamiento Y
c. Junta directiva – Ana Vigil, miembro de la junta directiva de CAPK
d. Head Start/Desarrollo infantil estatal – Yolanda Gonzales, directora de Head Start/Desarrollo infantil estatal

8. <u>Reporte de la presidenta del concilio de póliza</u>

9. <u>Comentarios de los miembros del concilio de póliza</u>

10. <u>Próxima reunión programada</u>

11. <u>Conclusión</u>

Se certifica que esta agenda se publicó en el vestíbulo de la oficina administrativa de CAPK, localizada en el 5005 Business Park North, Bakersfield, CA y en línea en www.capk.org a las 12 p.m. el 21 de abril, 2023 por Lisa Gonzalez, coordinadora del programa de gobernanza.

COMMUNITY ACTION PARTNERSHIP OF KERN
POLICY COUNCIL COMMITTEE MEETING MINUTES
March 28, 2023
Teleconference ID: 232 410 937 888#

1. **Call to Order**
   Policy Council Chairperson, Ruby Cruz called the meeting to order at 5:32 p.m. Prior to roll call Ruby welcomed new member, Guillermina Herrera. Guillermina was elected at the recently held Regional Parent Committee meeting and is a parent at the Heritage Center.
   a. Roll call was taken and quorum was established.
   Policy Council Members Present: Susana Barrios, Ruby Cruz, Michelle Del Rio, Fatima Echeverria, Guillermina Herrera, Nila Hogan, Sarita Little, Monique McWilliams, Gabriel Rios, Ana Vigil, Jennifer Wilson

2. **Public Comments**
   The public wishing to address the full Policy Council may do so at this time. Policy Council members may respond briefly to statements made or questions posed. However, the Policy Council will take no action other than referring the item(s) to staff for study and analysis. ***Speakers are limited to three minutes each****. If more than one person wishes to address the same topic, the total group time for the topic will be 10 minutes. Please state your name before making your presentation. Thank you.*
   None

3. **Standing Committee Reports**
   a. School Readiness Committee
   The School Readiness Committee met on March 9, 2023. The Family Engagement and Inclusion Manager, Maria Guadian, presented a wide range of topics to the committee. These included but were not limited to, the Child Care Results survey, Inclusion services, Family Engagement services and more. The purpose of the survey and how data compiled from the survey links to the school readiness goals was shared. Additionally, information was shared about ReadyRosie, and the resources this parenting curriculum provides to families. The Ages and Stages Questionnaire was discussed along with inclusion services provided to children, families, and staff. Members had an opportunity to share their experiences in participating in the various family engagement activities provided.

   b. Planning Committee
   The Planning Committee met on March 7, 2023. The Enrollment and Attendance report for February 2023 was reviewed. Head Start enrollment was at 69% and Early Head Start was at 68% enrollment. It was stated, beginning in April, a change will be made to the way disability data is reported. There were twelve new staff onboarded as well as ten resignations. The Child Adult Care Food Program report for January 2023 noted there were 65,948 meals delivered to centers. Enrollment and Attendance staff participated in various recruitment events in both Kern and San Joaquin Counties to recruit families for enrollment.

   c. Budget & Finance Committee
   The Budget & Finance Committee stated the committee met on March 21, 2023. Members received, reviewed and discussed budget to actual financial documents for both Head Start and Early Head Start, the San Joaquin and Partnership No-Cost Extension budgets as well as the American Rescue Plan Funding. Other reports presented included the Parent Activity Funds, Parent Local travel and Reimbursement as well as the Non-Federal Share In-Kind report. Members had an opportunity for questions, with corresponding responses provided. It was noted that all financial information reviewed was as of January 31, 2023. All financial documents and reports can be found in the Consent Agenda portion of this month's Policy Council packet. The next Policy Council Budget & Finance Committee meeting will be held on Tuesday, April 18, 2023 at 5: 30 p.m.

   d. Bylaws Committee
   The Bylaws Committee will meet next on April 11, 2023 at 5:30 p.m. the committee will continue its review and discussion of the CAPK Head Start Policy Council Bylaws. Articles four through seven will be covered. Topics will include officers of the Council, their role and training, as well as meetings, potential attendance at conferences and more. The committee will discuss all sections to determine if there are areas where change may be necessary. The Head Start Program Performance Standards along with the Head Start Act will be used as a guide and reference tool for any suggested edits that may arise.

4. Presentations

a. Effects of Lead – Lupe Villasana, CAPK Head Start Nutrition Content Area Specialist

Lupe introduced herself and stated she would be speaking about the effects of lead for children. She shared that the program closely monitors lead and offers information on the subject to parents. Lead can be very dangerous for anyone but affects children more dramatically, as they are growing and developing rapidly. It is also very dangerous for pregnant women as it mimics calcium and is absorbed quickly into the body.

Lupe stated the only way to address lead poisoning is through a blood test. Lupe stated a child is more liable to get lead poisoning between the ages of one and six years old. Lead can cause damage to the brain and nervous system and could also impact learning and create behavioral challenges. It was shared that lead is also stored in the bones and attacks the soft tissue.

Lupe shared lead can be found in homes built before 1978, as well as in (water) pipes, jewelry, toys, candy from foreign countries or in some cases in the water system. The local health department can assist in testing water and even your home in some cases. Some of the ways children encounter lead were shared as well: these include but are not limited to crawling, and touching painted handrails

A few steps to take if you suspect your child might be suffering from lead poisoning were discussed. She shared that children in the Head Start program are required to have a lead test from their doctor at one and two years of age. Hand washing is a great way to prevent contamination, this is a practice implemented at Head Start. Children wash their hands before and after going outside to play.

Lupe said serving children healthy well-balanced meals is very important. Calcium, iron, and vitamin C help the body to resist contamination. She provided several examples of food items that contain these nutrients. Lupe noted staff are trained on the subject so that they can help to answer any questions and to provide parents with proper resources. She also stated that sometimes parents want to give their child a multi-vitamin however this can sometimes enhance the absorption of lead, so it is very important to speak with one's medical provider before doing so.

A question was posed as to if a child has been exposed and it has been established can some of the effects of lead be reversed. Lupe shared that they can be if you remove the source, the lead will slowly drop. Inquiries on developmental aspects were also discussed and potential long-term effects. Lupe shared the best prevention is for parents to ensure they take their child for their well-baby checks, provide a healthy diet, and ensure their environment is lead free.

5. Consent Agenda ***ACTION**

The Consent Agenda consists of items that are considered routine and non-controversial. These items are approved in one motion unless a member of the Council or the public requests removal of a particular item. If comment or discussion is requested, the item will be removed from the Consent Agenda and will be considered in the order listed.

a. Policy Council Meeting Minutes – February 28, 2023 (English/Spanish)
b. Bylaws Committee Minutes – February 15, 2023 (English/Spanish)
c. Budget & Finance Committee Minutes – February 21, 2023 (English/Spanish)
d. Planning Committee Minutes – March 7, 2023 (English/Spanish)
e. School Readiness Committee Minutes – March 9, 2023 (English/Spanish)
f. Head Start Program Review Evaluation (PRE) Report – February
g. Head Start Budget to Actual Report, March 1, 2022 through January 31, 2023
h. Early Head Start Budget to Actual Report, March 1, 2022 through January 31, 2023
i. San Joaquin Early Head Start (*No Cost Extension*) Budget to Actual Report, February 1, 2021 through January 31, 2023
j. Early Head Start Child Care Partnerships (No Cost Extension) Budget to Actual Report, March 1, 2021 through January 31, 2023
k. American Rescue Plan Funding Budget to Actual Report, April 1, 2021 to January 31, 2023
l. Parent Travel & Child Care through January 31, 2023
m. Parent Activities through January 31, 2023
n. Head Start and Early Head Start Non-Federal Share and In-Kind Report, March 1, 2022 through January 31, 2023

o. Early Head Start Child Care Partnerships Non-Federal Share and In-Kind Report, March 1, 2022 through January 31, 2023
p. ACF-PI-HS-23-02 FY (Fiscal Year) 2023 Head Start Funding Increase – Cost of Living Adjustment; Quality Improvement – Date of Issuance: February 21, 2023
q. Termination Letter, Adriana Hernandez – March 2, 2023
r. Rosamond Resource Fair – March 31, 2023
s. Children's Mobile Clinic – April 2023 (English/Spanish)
t. Monthly Parent Training with Dr. Kirk – Head Start Wellness
u. Backpack Connection Series: How to Use Positive Language to Improve Your Child's Behavior (English/Spanish)
v. Protect Your Child From Lead – California Department of Public Heath (English/Spanish)
w. Get Your Child Tested for Lead – (English/Spanish)
x. Head Start Recruitment Flyer (English/Spanish)
y. Home Visiting Program Flyer (English/Spanish)
z. Policy Council Meeting Dates

Gabriel Rios made a motion to approve items (a) through (z); seconded by Sarita Little. Motion carried unanimously.

6. <u>New Business</u> ***ACTION**

a. Election of Ana Vigil to the Policy Council Bylaws Committee
The chairperson asked for a motion to approve Ana Vigil as a member of the Bylaws Committee. Motion was made by Nila Hogan; seconded by Fatima Echeverria. Motion carried unanimously.

b. Election of Guillermina Herrera to the Policy Council Bylaws Committee Members
The chairperson asked for a motion to approve Guillermina Herrera as a member of the Planning Committee. Motion was made by Jennifer Wilson; seconded by Gabriel Rios. Motion carried unanimously.

c. Head Start/Early Head Start Cost of Living Adjustment (COLA) and Quality Improvement Funding Application – Jerry Meade, Assistant Director – Program
Jerry shared that the action item he is presenting is customary and a part of the regular process when the Office of Head Start (OHS) offers its grantees an annual Cost-of-Living Adjustment (COLA). He continued and stated the program received a notification from the OHS outlining through the Consolidated Appropriation Act of 2023, that programs funded under the Head Start Act would receive a 5.6% Cost-of-Living Adjustment. Additionally, there are Quality Improvement (QI) funds available, proportionate to the program's federal funded enrollment. It was further noted these funds were included in the 2023 national budget; however, each grantee must apply for the funds to be added to the current grant year.

It was mentioned there are specific requirements applied to these two additional types of funds as to what they are to be used for. The Cost-of-Living Adjustment is intended to increase the agency's compensation schedule by 5.6% for Head Start positions. Quality Improvement funding states that at least 50% of the funding is to be used to the salaries and benefits. Budget details were provided to all.

Executive Administrative staff have had the opportunity to meet with the Finance Department to evaluate where there were challenges with wage compression. The outcome resulted in the determination that all the quality improvement funding in addition to the COLA would be applied to support staff wages and benefits. Jerry also stated that being part of a Child Care Partnership, we will also increase our Child Care Partnership contract by 5.6% . He shared this increase is one of the largest Cost-of-Living adjustments we have received from the Office of Head Start in a number of years. Jerry added this in direct correlation to the understanding of the challenges nationwide that Head Start grantees are experiencing in attracting and retaining qualified staff. He shared there have been conversations over the past many months about the challenges our program faces in having enough staff not only to keep current open classrooms open but to be able to open other classrooms that are currently closed. Jerry shared the program is very excited to have the opportunity to use these funds to make our pay rate more desirable and to hopefully fill vacant positions and work towards full enrollment goals by onboarding additional staff necessary to do so.

An opportunity for questions was presented. Inquiries were made with regard to the amount of funds made available, specifically that shared by Jerry and that which was stated in Program Instruction (PI)

HS-23-02. It was clarified that the dollar amount noted in the PI was the total amount Congress awarded for the nation and the amount in the budget detail is specific to our program. It was additionally asked if this increase is only for new staff. The clarification provided stated everyone's rate of pay will increase by 5.6%. How the benefit component is factored into this equation was a point of discussion. It was noted that not all employees receive medical benefits through the agency, therefore, the funds are historically not used to offset benefits. The funds are used 100% to increase the salary component in order to be fair and equitable to all. It was asked why an additional Head Start isn't opened in Eastern Kern, specifically California City. The reason for the inquiry stemmed from the waitlist being so large that those on the list never have a chance to participate in the program. It was shared that one of the biggest hurdles is finding qualified staff to operate any additional facilities efficiently and effectively. An explanation of what "*restricted compensation to Head Start employees that is higher than the average rate*" as noted in the Program Instruction is referring to was made. It was clarified that this means we must have a wage comparability of like positions in the communities in which we serve. Examples of such were provided. It was additionally asked how soon this cost-of-living increase who take effect and if it will be available to those employees who are not working for the company due to retirement or another reason. Jerry replied, once the request has received approval from the Policy Council, it will then be presented to the Board of Directors for their approval as well. If approved by all the application will then be submitted to the Office of Head Start who will review to ensure all the components of the application have been included. Once the funding is available from our regional office, they will then release the funds through a notice of award to the agency which means the funds are available for use. Jerry added the way the Cost-of-Living Adjustment works is that the funding is effective the first day of our funding year, March 1, 2023. Therefore, once the monies are available all changes to the compensation schedule will be made (pending Board approval) and recalculation will take place with staff receiving retroactive pay back to March 1, 2023 with their rate of pay effective from that point forward. It was stated Board approval for the compensation schedule typically does not take place until the notice of award has actually been received. With that said, from that date the Board approves the new compensation schedule, whoever is employed at that time will receive the retroactive payment.

Jerry thanked everyone for their questions and for taking the time to read the memo and the additional information provided in their Policy Council packet.

The Chairperson called for a motion to approve the submission of the Head Start/Early Head Start Cost of Living Adjustment and Quality Improvement funding applications, changes to the compensation schedule and authorization for the CEO to make amendments to the Child Care Partnership contracts as revised. The movie was made by Sarita Little; seconded by Guillermina Herrera. Motion carried unanimously.

7. <u>Standing Reports</u>

a. Program Governance – Lisa Gonzales, Program Governance Coordinator

Members were thanked for attending tonight's meeting. Lisa welcomed Guillermina and thanked her for joining the meeting. Lisa pointed out that along with their Policy Council packets members also received recruitment flyers. She shared that the hope is, members will share widely with friends, family, neighbors, etc. to support recruitment and reaching full enrollment status. Lisa also stated the best testimony is word of mouth. As parents of children enrolled in the program, when they share their experience with others it provides firsthand knowledge of the program and all the benefits provided. Members were encouraged to share their story. Lisa reminded members that the monthly Dr. Kirk Parent Trainings/Meetings will resume in April. Additionally noted was an upcoming Disabilities Awareness Committee meeting for which members were sent an event flyer. Lisa also thanked members for being proactive and accepting meeting invitations and logging on in a timely manner to ensure meetings are conducted in an expeditious and thorough manner. Lisa reiterated her gratitude to members for their commitment not only to Policy Council but to the program as a whole and most importantly to their child, as they continue to participate as an advocate and with an active role in their child's early learning. She stated this is beneficial for both parent and child, which will be of great service well beyond their Head Start years. In closing Lisa congratulated Ruby(Cruz) who will be recognized at her daughter's middle school as Parent of the Year.

b. Community Representative – Nila Hogan, Y-Empowerment

Nila shared that April is fast approaching and it is Child Abuse Awareness month. She shared that she

will be sending information that covers prevention, understanding the various types of child abuse and more. Nila proceeded to share that often the public doesn't understand what child abuse is nor do they know how to prevent it. She added that it is not always comfortable to talk about, however, to be educated on the subject we have to talk about it. Nila stated based upon the most recent census in 2020, there were 306,919 reported cases; of those only 64,001 were substantiated. Nila stressed this does not mean that abuse wasn't taking place, it only means it wasn't able to be proved. She added children are in a school setting, they go to parks, churches, friends' houses, and other children come into your home, so it is important to be educated and to be armed with information. Nila invited members to attend a 5k walk her non-profit will be hosting. This walk will take place at Cal State Bakersfield and will incorporate a family resource fair as well. There will be information booths on a variety of topics from community partners within the county. Nila shared that she will have more information next month with a possible event code for members to use to waive the registration fee.

c. Board of Directors – Ana Vigil, CAPK Board Member

Ana stated, the Board of Directors held a hybrid meeting on February 22, 2023. All items on the consent agenda were approved. The Board also approved the renewal of the Property and Casualty Insurance at the increased rates presented. The appointment of a joint ad-hoc committee comprised of three CAPK Board Members and three Foundation Board Members to review and recommend a financial model for the Foundation to ensure adequate operational funding was approved as was the CAPK annual budget for the 2023-2024 fiscal year. Nila Hogan presented the Policy Council report and the CAPK Foundation report was also presented by staff. Chief Executive Officer Jeremy Tobias introduced the new Chief Program Officer, Louis Gil. He also reminded the Board that all future committee and board meetings are required to return to in-person meeting effective March 1, 2023. The meeting was adjourned at 12:49 p.m.

d. Head Start/State Child Development – Yolanda Gonzales, Head Start/State Child Development Director

Assistant Director of Program, Jerry Meade reported on behalf of Yolanda Gonzales. He stated that Yolanda sends her best regards and her appreciation for their commitment to the program, the support of the program operations and for being a member of Policy Council.

Jerry shared this is the time of year we dive into program planning for the next fiscal year. He added that senior management is participating in strategic planning meetings with new Chief Program Officer, Louis Gil included in the kickoff meeting. Jerry stated that bringing the team together early in the program planning component to have these discussions is extremely important specifically because we are in our fifth and final year of the 5-year grant cycle.

It was shared that a letter was received from the Office of Head Start congratulating the program on having a noncompetitive continuation application for our next 5-year grant cycle. Jerry stated this is fantastic news because it means that we know we are going to submit our next year 5-year grant application this year and that we will have another 5-year grant cycle of continued funding for the services areas we currently serve.

Jerry noted that we must create and develop a strategic plan that will incorporate goals and objectives as well as action steps to achieve these goals for the next five-year period beginning on March 1, 2024. This plan will contain information that will guide the program through 2029. It was shared that on April 27, 2023 there will be a Strategic Planning meeting which will be an expanded opportunity for the leadership team across the Head Start program to participate in these planning conversations. This meeting is where goals, strategies and objectives will be developed. With that said, a Save the Date flyer was shared, and Jerry extended an invitation to Policy Council members to participate in this day long planning meeting about the next 5-year goals and objectives. He encouraged members to take the time and participate in this process. Once finalized, this information will be presented to the Planning Committee and subsequently presented to the Policy Council for approval. Jerry shared that if members are unable to attend the meeting on April 27, 2023, they will have the opportunity to review the outcomes of that meeting and approve what the next goals and objective will be for the next 5-year grant cycle. He also stated that the goals developed will drive budget development, which is the next component as is our program options and how we are going to deliver services across Kern and San Joaquin county service areas.

Jerry spoke about end of the year activities that will be taking place as we approach the end of the school year for our part year programs. There will be recruitment opportunities to ensure when part year programs are reopened in August, we are able to be fully enrolled in this program option. There will also

be job fairs to support recruitment and employment of staff so that we can open those centers. The first job fair will take place on May 5, 2023 in Kern County with another held in San Joaquin County on June 3, 2023. During the job fairs candidates will have the opportunity to know the rate of pay which will be increased with the approval the Council gave today on the Cost-of-Living Adjustment. Jerry shared with the job fair in San Joaquin County they are partnering with the San Joaquin County Office of Education which is very exciting. He added this not only allows for the program to share employment opportunities, but it also provides the ability to spread the message that early childhood education is a career choice that fulfills many individuals and is very rewarding.

In closing Jerry thanked members for their time and commitment to the Policy Council and to the Head Start program. He acknowledged the work they do in supporting children and families that the program serves across both Kern and San Joaquin County.

8. <u>Policy Council Chairperson Report</u>

Ruby thanked everyone for their attendance. She also thanked everyone for congratulating her on receiving Parent of the Year from her daughter's school. Ruby stated that it is a blessing to be able to volunteer and help. She went on to thank the teachers at her daughter's Head Start center (Heritage) stating they are truly amazing, and the center is great, everyone feels like a family there. Ruby shared that her daughter, Valentina had a speech delay but since being at the center she has become a "chatter box" and that is a direct result of her experience in Head Start. Ruby again thanked everyone for taking the time to log on to the meeting and once again expressed happiness that her fellow Heritage parent, Guillermina is now a part of Policy Council.

9. <u>Policy Council Member Comments</u>

Members were given an opportunity to share comments.

Susana Barrios stated she agreed with Ruby, noting that her son who will be 4-years old next month didn't speak much when he entered the program. He only knew two words, "dinosaur" and "milk." Now he is talking nonstop in full sentences. Susana stated that it is a blessing the program is available. She shared she "loves her center," Sunrise Villa in Wasco; everyone is very welcoming, and it is truly a great program.

Michelle Del Rio had an inquiry as to who to contact to receive an update on the enrollment status of her children. Program Design and Management Administrator, Robert Espinosa asked Michelle to send an email to Lisa Gonzales to forward to him. Upon doing so, he will have a member of his Enrollment staff contact Michelle. Michelle expressed appreciation and also shared that she has a Head Start employment interview tomorrow.

Sarita Little shared that she has adopted her great grandson who has high functioning autism and attends Cal City Head Start. She added that he has been in the program since last year and he is doing great. He is talking a lot more. Previously he couldn't put sentences together; Sarita expressed gratitude for this growth. She also asked why we (the program) weren't on Spring Break at the same time as other schools. Sarita added because parents have other children who are on break this results in the preschool siblings sometimes not coming to school. Jerry apologized and shared it was an error when creating the Days of Operation Calendar, as we try to align Eastern Kern accordingly. Conversation ensued on the topic with an additional inquiry made as to meal delivery, specifically regarding altering meal delivery when it is known there won't be as many children at the centers. Discussion ensued on the matter, noting meals delivered to Eastern Kern are vended and because they are contracted, we have to have delivery for full enrollment. Sometimes vendors may allow us to change the number of meals it just depends upon their willingness to accommodate along with notice. Additional inquiries were made about the nutritional value of meals delivered and whether they met the criteria as shared during the effects of lead presentation earlier. Jerry stated the nutritional requirements in meal patterns are very well thought out, intentional and must meet certain criteria and have the appropriate nutritional content.

Ana Vigil congratulated Ruby on her Parent of the Year recognition and stated that statistics show that children do better in school when their parents are involved. She shared how impressed she is that parent members are engaged, reading the material provided, and are involved in the meeting. Ana shared that her son attended Wasco Head Start when he was little. She added she enjoys being a part of the Policy Council and was a member as a parent and now many years later she is on Policy Council as a Board

Member Representative. She encouraged parents to continue to keep learning and growing and, in the future, they too could become a Board Member.

10. **Next Scheduled Meeting**
    The next scheduled meeting will take place on April 25, 2023 at 5:30 p.m.

11. **Adjournment**
    Meeting was adjourned at 6:59 p.m.

ASOCIACIÓN DE ACCIÓN COMUNITARIA DE KERN
RESUMEN DE LA JUNTA DEL CONCILIO DE PÓLIZA
28 de marzo, 2023
Número de identificación de la teleconferencia: 232 410 937 888#

1. **Convocación de reunión**
   Ruby Cruz presidenta del concilio de póliza, llamó al orden la junta a las 5:32 p.m. Antes de pasar lista, le dio la bienvenida al nuevo miembro del concilio, Guillermina Herrera. A Guillermina se le eligió recientemente en una junta regional para padres en el centro de desarrollo Heritage.
   a. Se pasó lista y se estableció cuórum.
   Miembros del concilio presentes: Susana Barrios, Ruby Cruz, Michelle Del Río, Fatima Echeverría, Andrea Flores, Nila Hogan, Monique McWilliams, Gabriel Ríos, Ana Vigil, Jennifer Wilson

2. **Comentarios públicos**
   El público que desee dirigirse al concilio de póliza, puede hacerlo en este momento. L<os miembros del concilio pueden hacerlo en este momento. Los miembros del concilio pueden responder brevemente a las preguntas que se formulen. Sin embargo, el concilio no tomará ninguna determinación, sino que la referirá al personal para su estudio y análisis. ***Lo oradores están limitados a tres minutos cada uno.*** *Si más de una persona desea el mismo tema, el límite desean tocar el mismo tema, el límite se extenderá hasta diez minutos. Favor de proporcionar su nombre antes de la presentación.*
   Ninguno

3. **Reportes de comités permanentes**
   a. Comité de preparación escolar
   El comité de preparación escolar se reunió el 9 de marzo 2023. El gerente de la división de Inclusión y participación familiar, María Guadián, hizo una presentación al comité con una amplia gama de temas. Entre estos incluyó los resultados de la encuesta de cuidado infantil y servicios de participación familiar. Se informó que el propósito de esta encuesta es utilizar los datos recopilados se vinculan con las metas de preparación escolar. Agregó información sobre ReadyRosie y los recursos que este plan de estudios brinda a las familias. Se habló sobre el cuestionario de Etapas y Edades, además de los servicios de inclusión que se proporcionan a los alumnos, familias y el personal. Los participantes de esta junta tuvieron la oportunidad de compartir sus experiencias cuando han participado en las diversas actividades.
   b. Comité de planeación
   El comité de planeación se reunió el 7 de marzo del presente año, durante esta reunión se revisó el reporte de inscripción de febrero. La inscripción de Head Start reportó un 69% de inscripción, mientras que Early Head Start reportó el 68 por ciento. Se informó que a partir del mes de abril se realizaron cambios en la forma en la que se reporta la información de los datos de discapacidad. Ase agregó que se contrataron a doce empleados, sin embargo, diez empleados renunciaron. El informe del programa de alimentación y cuidado infantil y para adultos del mes de enero del presente año; informó que se repartieron un total de 65,948 comidas a los centros. El personal de inscripción y asistencia participó en varios eventos de reclutamiento en los condados de Kern y San Joaquín para aumentar el número de inscripciones. Los miembros tuvieron la oportunidad de formular preguntas
   c. Comité de presupuestos y finanzas
   El comité de presupuestos y finanzas se reunió el 21 de marzo del presente año. Los miembros recibieron la información actual de los presupuestos de Early Head Start, Head Start y la extensión sin costo de los programas de San Joaquín y la asociación, así como el plan de rescate americano. Otros informes que se presentaron fueron los presupuestos de las actividades, viajes locales para padres, así como la información de las donaciones internas no federales. Los miembros tuvieron la oportunidad de formular preguntas y recibir las respuestas correspondientes. Toda la información que se presentó estaba actualizada hasta el 31 de enero, 2023. Todos estos informes están dentro del paquete del concilio de póliza de este mes. La próxima junta del comité se llevará a cabo el martes 18 de abril, 2023 a las 5:30 p.m.
   d. Comité de estatutos
   El comité de estatutos se reunirá el 11 de abril, 2023 a las 5:30, durante esta reunión se continuarán revisando los estatutos del concilio de póliza de Head Start de CAPK. Durante esta reunión se revisarán cuatro de los siete artículos. Entre estos se encuentran las funciones y capacitaciones de los

representantes, así como su participación en conferencias. El comité revisará todas las secciones para determinar si existe la posibilidad de cambios. Se utilizarán las normas de desempeño, así como la ley de Head Start como guía y referencia para cualquier modificación que surja.

4. <u>Presentaciones</u>

a. Los efectos del plomo – Lupe Villasana, especialista del área de contenido, división de nutrición de Head Start de CAPK

Lupe se presentó e informó sobre los efectos del plomo en los niños. Dijo que el programa monitorea los niveles de plomo en los alumnos, y ofrece información sobre el tema a los padres. Tener altos niveles de plomo es muy peligroso para cualquier persona, pero afecta mucho más a los niños ya que crecen y se desarrollan rápidamente. También afectan a las mujeres embarazadas, ya que imita al calcio y el cuerpo lo absorbe rápidamente.

Lupe agregó que la única manera de detector el plomo es a través de un análisis sanguíneo. La incidencia de envenenamiento por plomo es mayor entre los niños de uno a seis años. El plomo puede causar daños al cerebro, sistema nervioso y como consecuencia puede afectar el aprendizaje y crear problemas de comportamiento. El plomo también lo absorbe el sistema óseo y este su vez ataca los tejidos blandos.

Lupe agregó que el plomo se encuentra en construcciones edificados antes de 1978, también se encuentra en tubería, joyería, juguetes y dulces provenientes de países extranjeros p a veces en el sistema de agua potable de los mismos. El departamento de salubridad local puede asistirle para evaluar el agua y su casa. Se añadieron algunas maneras por las cuales los niños pueden tener contacto con el plomo es gateando o estar en contacto con los pasamanos.

Se informaron algunos pasos a tomar si usted sospecha que su hijo (a) sufren de envenenamiento por plomo. Agregó que los niños que participan en el programa de Head Start deben contar con un análisis a la edad de uno y dos años. Uno de los métodos de protección es el aseo de las manos, algo que se practica en el programa de Head Start, los niños se lavan las manos antes y después de salir al patio de recreo.

Lupe dijo que servir una dieta balanceada es importante. El calcio, hierro y la vitamina C ayudan al cuerpo a detener la propagación. Agregó varios ejemplos de alimentos que contienen estos nutrientes. Lupe añadió que el personal está capacitado sobre el tema y pueden contestar las preguntas a los padres y proporcionarles con los recursos apropiados. Agregó que los padres a veces quieren darles multivitaminas, sin embargo, esto a veces mejora la absorción del plomo, por lo que es importante hablar con su médico antes de hacerlo.

Se planteó una pregunta sobre si un niño ha estado expuesto al plomo, los efectos pueden revertir. Lupe contestó que, si se remueve la fuente del contagio, los efectos se eliminarán pausadamente. Lupe por último añadió que la mejor medida de prevención para los padres es asegurarse de llevar a los niños a sus exámenes físicos, alimentarlos con una dieta sana y asegurarse que el entorno en el que el niño se desarrolla esté libre de plomo.

5. <u>Agenda de consentimiento</u> ***ACCIÓN**

La agenda de consentimiento consta de elementos que se consideran rutinarios y no controversiales. Estos elementos se aprueban con una propuesta, a menos que un miembro del concilio o el público solicite la eliminación de un elemento en particular. Si un comentario o discusión, dicho elemento se eliminará de la agenda de consentimiento y se considerará en el orden indicado.

a. Resumen de la reunión del concilio de póliza – 28 de febrero, 2023 (inglés/español)
b. Resumen de la junta del comité de estatutos – 15 de febrero, 2023 (inglés/español)
c. Resumen de la reunión del comité de presupuestos y finanzas – 21 de febrero, 2023 (inglés/español)
d. Resumen de la reunión del comité de planeación – 7 de marzo, 2023 (inglés/español)
e. Resumen de la reunión del comité de preparación escolar – 9 de marzo, 2023 (inglés/español)
f. Reporte de evaluación del programa Head Start (PRE, siglas en inglés) – Febrero
g. Reporte del presupuesto y gastos actuales de Head Start,1 de marzo, 2022 hasta el 31de enero, 2023
h. Reporte del presupuesto y gastos actuales de Early Head Start, 1 de marzo, 2022 hasta el 31 de enero, 2023

i. Reporte del presupuesto de Early Start de San Joaquín (*extensión sin costo*), 1 de febrero, 2021 hasta el 31 de enero, 2023
j. Reporte del presupuesto de la asociación de cuidado infantil Early Head Start (*extensión sin costo*), 1 de marzo, 2021 hasta el 31de enero, 2023
k. Reporte del presupuesto del plan de rescate americano y gastos actuales, 1 de abril 2021 hasta el 31 de enero, 2023
l. Viajes para padres y cuidado infantil hasta el 31 de enero, 2023
m. Actividades para padres hasta el 31 de enero, 2023
n. Reporte de donaciones internas no federales de Head Start y Early Head Start 1 de marzo, 2022 hasta el 31 de enero, 2023
o. Reporte de las donaciones internas no federales de la asociación de cuidado infantil Early Head Start, 1 de marzo, 2022 hasta el 31 de enero, 2023
p. Aumento de fondos para Head Start ACF-PI-HS-23-02 FY (año fiscal) 2023 – Ajuste del costo de vida; mejora de calidad – Fecha de emisión: 21de febrero, 2023
q. Carta de cancelación de membresía para Adriana Hernandez – 2 de marzo, 2023
r. Feria de recursos de Rosamond – 31 de marzo, 2023
s. Clínica móvil de vacunación infantil – abril 2023 (inglés/español)
t. Capacitaciones mensuales para padres con el Dr. Kirk – División de bienestar de Head Start
u. Series conexión mochila: Cómo utilizar lenguaje positive para mejorar el comportamiento de su hijo (inglés/español)
v. Proteja a su hijo contra el plomo – Departamento de salubridad pública de California (inglés/español)
w. Hágale un análisis de niveles de plomo a su hijo – (inglés/español)
x. Volante de reclutamiento de Head Start (inglés/español)
y. Volante del programa de visitas a domicilio (inglés/español)
z. Horario de las juntas del concilio de póliza

Gabriel Ríos presentó una propuesta para la aprobación de los incisos desde la (a) hasta la (z); esta fue secundada por Sarita Little. Propuesta aprobada por unanimidad.

6. <u>Nuevos intercambios</u> ***ACCIÓN**

a. Elección de Ana Vigil al comité de estatutos del concilio de póliza
La presidenta del concilio solicitó una propuesta para anexar a Ana Vigil como un miembro más del comité de estatutos. Nila Hogan presentó una propuesta para aprobar la incorporación; esta fue secundada por Fátima Echeverria. Propuesta aprobada por unanimidad.

b. Elección de Guillermina Herrera al comité de planeación del concilio de póliza
La presidenta del concilio solicitó una propuesta para anexar a Guillermina Herrera como un miembro más del comité de planeación. Jennifer Wilson presentó una propuesta para aprobar la incorporación; esta fue secundada por Gabriel Ríos. Propuesta aprobada por unanimidad.

c. Solicitud de financiamiento para el ajuste del costo de vida para Head Start/Early (COLA, siglas en inglés) y las mejoras de control de calidad – Jerry Meade, subdirector del programa
Jerry informó que el tema que se presenta para aprobación es habitual y forma parte del proceso regular cuando la oficina de Head Start (OHS, siglas en inglés), ofrece a sus beneficiarios un ajuste de costo de vida anual (COLA, siglas en inglés). Continuó diciendo que el programa recibió una notificación de la oficina de Head Start, la cual describe que, a través del Acta de Apropiaciones del 2023, los programas auspiciados bajo el Acta de Head Start recibirán un aumento por el costo de vida de un 5.6 por ciento. Además, existen fondos federales para el Control de Calidad (QI, siglas en inglés), que se proporcionarán a los programas participantes. Se señaló que estos fondos se incluyeron en el presupuesto nacional del presente año, sin embargo, cada beneficiario debe solicitar que estos fondos se agreguen a su presupuesto actual.

Se mencionó que existen requisitos específicos que se aplican a estos dos tipos de fondos y para que se utilizarán. El ajuste por el costo de vida tiene como objetivo compensar a los trabajadores de Head Start con un 5.6 por ciento de aumento de sueldo. El financiamiento para la mejora de calidad establece que al menos el 50% del financiamiento, se utilizará para los salarios y beneficios. Se proporcionaron detalles específicos del presupuesto.

El personal de la división ejecutiva tuvo la oportunidad de reunirse con el departamento de finanzas, para evaluar los desafíos en cuanto a la compensación laboral. Esto resultó en la determinación de que todos los fondos de la mejora de calidad además de los fondos destinados para COLA se

utilizarán para apoyar el aumento de salarios y beneficios para el personal. Jerry agregó que debido a que la asociación de cuidado infantil forma parte de nuestro programa, los participantes recibirán un aumento del 5.6% en sus contratos. Agregó que este incremento es uno de los más grandes que se han recibido de la oficina de Head Start en muchos años. Jerry continuó informando que esto es una conexión directa a los desafíos que los programas de Head Start a nivel nacional, han enfrentado para la contratación y retención de personal calificado. Ha habido diferentes diálogos en los últimos meses sobre los desafíos que nuestro programa ha enfrentado para contar con el suficiente personal y mantener las aulas abiertas; y aumentar el número de estas, las que se encuentran cerradas. Jerry expresó su emoción al tener la oportunidad de ofrecer mejores salarios y que se puedan llenar los puestos vacantes y trabajar en alcanzar las metas de inscripción completa mediante la incorporación del personal necesario para hacerlo.

Se otorgó la oportunidad de hacer preguntas. Se preguntó sobre la cantidad de fondos que estaban disponibles que informó Jerry y lo que se establecían en la Instrucción del Programa (PI, siglas en inglés) HS-23-02. Se aclaró que la cantidad informada en la Instrucción del Programa era el total de fondos que el congreso había otorgado a nivel nacional, y la cantidad en el detalle del programa eran específicos para nuestro programa. También si este aumento era solamente para la contratación de nuevo personal. Se aclaró que el aumento de 5.6% aplica a todo el personal que trabaja para el programa. Se preguntó cómo los beneficios se incluían en esta ecuación. Se explicó que no todos los empleados reciben cobertura médica por medio de la agencia, por lo tanto, no se han utilizado para compensar los beneficios; el cien por ciento de los fondos se utilizan para el aumento de salarios, para repetirse de manera justa y equitativa. Otra pregunta postulada era por qué no se abría un centro adicional, en el este de Kern, específicamente en California City. El trasfondo de esta pregunta era debido a que la lista de espera era tan larga, que los que muchos niños no tenían la oportunidad de participar en el programa. Se informó que uno de los mayores obstáculos era contar con personal calificado para trabajar en cualquier instalación de manera efectiva y eficiente. Se dió una explicación sobre el significado de la "compensación restringida para los empleados de Head Start, que es más alta que la cantidad promedio", como se menciona en la Instrucción del Programa (PI). Se aclaró que esto significa que se debe proporcionar una comparación salarial de empleos similares en las comunidades a las que servimos, y se proporcionaron ejemplos de estos. Otra pregunta que se presentó fue la fecha en la que entrará en vigor el aumento de sueldos y si se estará ofreciendo a los empleados que se han jubilado o no trabajen para la empresa por otro motivo. Jerry respondió que una vez que esta solicitud reciba la aprobación del concilio de póliza, entonces se presentará a la junta directiva para su aprobación. Si se recibe aprobación de ambos, entonces la solicitud se remitirá a la oficina de Head Start, quien revisará que cumpla con todos los requisitos de la solicitud. Una vez que los fondos estén disponibles para nuestra oficina regional, ellos a su vez liberarán los fondos mediante un aviso de adjudicación para la agencia y para entonces los fondos estarán disponibles para su uso. Jerry agregó que, el proceso de ajuste de costo de vida trabaja es que la fecha que toma efecto es el 1 de marzo, 2023. Por lo tanto, una vez que los fondos estén disponibles, se iniciarán los cambios al cronograma de compensación (contingente a la aprobación de la junta directiva), se realizarán los cálculos correspondientes y los empleados estarán recibiendo el pago retroactivo al 1 de marzo, 2023, fecha de vigencia que se utilizará para futuros pagos. Se indicó que la junta aprueba el aumento de sueldos hasta que se haya recibido el aviso de adjudicación. Dicho esto, a partir de esa misma fecha la junta aprueba el aumento de sueldos, y los empleados que estén empleados durante la misma, recibirán el pego retroactivo.

Jerry agradeció a todos por sus preguntas y por leer el memorando y la información que se proporciona en el paquete del concilio de póliza.

La presidenta solicitó una propuesta para la aprobar remitir las solicitudes del ajuste de costo de vida y mejoras del control de calidad para Head Start/Early Head Start, los cambios del cronograma de compensación y la autorización para que el director general realice cambios a los contratos de la asociación de cuidado infantil. Sarita Little, presentó la propuesta, esta fue secundada por Guillermina Herrera. Propuesta aprobada por unanimidad.

7. <u>Reportes permanentes</u>

a. Programa de gobernanza – Lisa Gonzales, coordinadora del programa de gobernanza

Se les agradeció nuevamente a los miembros por su asistencia a la junta de hoy. Lisa le dio la bienvenida a Guillermina y agradeció su participación en esta. Lisa añadió que, al paquete del

concilio, se agregó un volante de reclutamiento. Ella espera que los compartan con sus familiares, amigos y vecinos, para apoyar la inscripción completa establecida por el estado. Lisa agregó que la mejor recomendación es la compartir la información de boca en boca. Cuando los padres de los niños inscritos en el programa comparten sus experiencias, le proporcionan conocimiento de primera mano sobre el programa y todos los beneficios que brinda. Se exhortó a los presentes a compartir su participación.

b. Representante comunitario – Nila Hogan, Empoderamiento Y

Nila dijo que el mes de abril está cerca, y este ha sido denominado el mes de concientización sobre el abuso infantil. Añadió que estará enviando información sobre la prevención y entendimiento de los diversos tipos de abuso infantil. Nila agregó que a menudo el público no entiende qué es el abuso infantil y cómo prevenirlo. Continuó diciendo que no es un tema cómodo de conversación, sin embargo, para poder educarnos, hay que abordar el tema. Nila dijo que de acuerdo con el censo 2020, se reportaron 306,919, de estos sólo 64.001 tuvieron fundamentos; enfatizó que esto no significa que no se estaba cometiendo abuso, solo significa que no se pudo comprobar el mismo. Agregó que los niños que están en un ambiente escolar van a parques, iglesias, casa de amistades, y otros niños vienen a su casa, por lo que es importante educarse y equiparse con información. Nila invitó a la caminata de cinco kilómetros que su organización sin fines de lucro estará patrocinando. Esta caminata se llevará a cabo en la universidad Cal State de Bakersfield, ahí también habrá una feria de recursos para la familia. Contará con varios puestos con una variedad de información de agencias dentro del condado. Por último, Nila dijo que tendrá más información el próximo mes sobre un código que eliminaría la tarifa de registro.

c. Junta directiva – Ana Vigil, miembro de la directiva de CAPK

Ana informó que la junta directiva se reunió de manera híbrida el 22 de febrero, 2023, durante esta se aprobaron todos los incisos de la agenda de consentimiento. Durante la misma la junta aprobó el aumento de la renovación del seguro de propiedad y accidentes. También se aprobó el nombramiento de un comité denominado ad-hoc, el cual se constituye de tres miembros de la junta directiva y tres miembros de la fundación de CAPK. Este comité tiene como objetivo revisar y recomendar un modelo fiscal para la fundación y con esto se garantizaría el financiamiento operativo adecuado, así como el presupuesto anual de CAPK para el año fiscal 2023-2024. Nila presentó el informe del concilio de póliza y el informe de la fundación lo presentaron miembros del personal. El director ejecutivo, Jeremy Tobías, presentó al nuevo director de programas, Louis Gil. El señor Tobías les recordó a los presentes que todas las futuras reuniones del comité y la junta deberán empezar a realizar las juntas en persona a partir del 1 de marzo del presente año. La reunión se terminó a las 12:49 p.m.

d. Head Start/Desarrollo infantil estatal – Yolanda Gonzales, directora de Head Start/Desarrollo infantil estatal

El subdirector del programa, Jerry Meade proporcionó el informe a nombre de Yolanda Gonzales. Informó que Yolanda les envía sus saludos y agradecimiento por su compromiso con el programa, el apoyo a las operaciones del programa y por formar parte del concilio de póliza.

Jerry informó que esta es la época del año en la que se planifica el programa para el próximo año fiscal. Agregó que la gerencia está participando en reuniones de planeación estratégica con el nuevo director de programas, Louis Gil, quien participó en la junta inicial. Jerry agregó que reunir al equipo al inicio de la planeación del programa para discutir estas estrategias, es extremadamente importante, especialmente porque estamos en el curso del quinto año del ciclo del subsidio.

Se informó que recibimos una carta de la oficina de Head Start, felicitando al programa por no tener ninguna competencia para el próximo ciclo de cinco años del subsidio. Jerry explicó que era una noticia fantástica, ya que estamos por presentar la solicitud para la renovación del subsidio de cinco años continuo para las áreas a las que servimos actualmente.

Jerry enfatizó que debemos crear y desarrollar un plan estratégico que incorporará las metas y objetivos, así como las instrucciones para lograr estas metas para el próximo periodo de cinco años que iniciará el 1 de marzo, 2024. Este plan contiene información que guiará al programa hasta el año 2029. Se informó que el próximo 27 de abril del año en curso, se realizará una reunión de planeación estratégica, la cual dará una amplia oportunidad para que el equipo de liderazgo del programa Head Start participe en estas platicas de planeación. En esta reunión se desarrollarán las metas, estrategias y objetivos. Dicho esto, se compartió un volante para marcar su calendario y Jerry extendió dicha invitación para que los miembros del concilio de póliza participen en la planeación de

las metas y objetivos para los próximos cinco años, esta reunión tendrá un día de duración. Exhortó a los miembros a participar en este proceso. Cuando se termine, esta información se presentará ante el comité de planeación y posteriormente ante el concilio de póliza para su aprobación. Jerry agregó que los miembros que no puedan asistir a esta reunión del 27 de abril tendrán la oportunidad de revisar los resultados y podrán votar para la aprobación de las metas y objetivos del subsidio de los próximos cinco años. Agregó que los objetivos desarrollados impulsarán el desarrollo del presupuesto, el cual es el siguiente componente de las opciones de nuestro programa y cómo brindaremos servicios en los condados de Kern y San Joaquín.

Jerry habló sobre las actividades que se llevarán a cabo al fin del año escolar para los programas de medio año. Habrá oportunidades de contratación para garantizar que, cuando se vuelvan a abrir los centros que prestan servicios de medio año en agosto, tengamos inscripción completa para esta opción del del programa. también habrá ferias de empleo para apoyar la contratación de personal y podamos abrir esos centros. La primera feria de trabajo se llevará a cabo el 5 de mayo, 2023 en el condado de Kern y el 3 de junio, 2023 en el condado de San Joaquín. Durante estas ferias, se les podrá informar a los candidatos el sueldo que percibirán, pago que aumentará con la aprobación que el concilio aprobó hoy para el ajuste de costo de vida. Jerry informó que la feria de trabajo en el condado de San Joaquín estará realizando esta feria en conjunto con la oficia de educación de ese condado. Agregó que esta feria no solo sirve para compartir oportunidades de empleo, sino que también proporciona la oportunidad de compartir el mensaje de que la educación de la primera infancia es una carrera satisfactoria y gratificante para muchas personas.

Para concluir, Jerry agradeció a los presentes por su tiempo y compromiso con el concilio de póliza y el programa de Head Start. Reconoció su aportación en apoyo a los niños y familias a las que el programa presta servicios en ambos condados, Kern y San Joaquín.

8. <u>Reporte de la presidenta del concilio de póliza</u>

Ruby agradeció a todos por su asistencia, así como también por las felicitaciones que recibió por haber recibido el premio al padre del año en el centro a donde asiste su hija. Ruby agregó que piensa que es una bendición poder ayudar como voluntaria. Continuó agradeciendo a los maestros del centro Heritage, afirmando que son realmente increíbles y todos se siente como una familia allí. Ruby continuó informando que su hija Valentina, había sido diagnosticada con un retraso en el habla, pero que desde que asiste a la guardería, habla continuamente y esto es como resultado de su participación en Head Start. Para concluir nuevamente agradeció a todos a los presentes por su tiempo y compartió su jubilo por la participación de Guillermina, quien ha pasado a ser un miembro más del concilio de póliza.

9. <u>Comentarios de los miembros del concilio de póliza</u>

Se les proporcionó a los miembros la oportunidad de aportar comentarios.

Susana Barrios concordó con los comentarios de Ruby, señalando que su hijo, quien cumplirá 4 años el próximo mes no hablaba mucho, sólo conocía las palabras, dinosaurio y leche. Ahora está hablando sin parar y dice oraciones completas. Susana también dijo que este programa esté disponible; agregando que adora el centro Sunrise Villa en Wasco, todas las personas son muy hospitalarias y este es realmente un excelente programa.

Michelle Del Rio tenía una duda sobre la inscripción de sus hijos. El administrador de diseño y gestión del programa, Robert Espinosa, le indicó a Michell que le enviara un correo electrónico a Lisa Gonzales, para que esta a su vez se lo enviara a él. Cuando lo reciba le asignará a un miembro del personal de inscripción para que se comuniquen con ella. Michelle expresó su aprecio e informó que ya tiene una entrevista de trabajo agendada con la agencia.

Sarita Little informó que ha adoptado a su bisnieto quien tiene autismo con alto funcionamiento y participa en el centro Head Start de California City; añadiendo que comenzó a participar en el programa hace más de un año y le está yendo muy bien. Antes no podía comunicarse con oraciones completas, Sarita expresó su gratitud por la ayuda brindada. Preguntó el motivo porque el programa no coincidía las vacaciones de primavera con el mismo horario de las escuelas. El comentario viene como resultado de las vacaciones de otros niños en edad escolar, ya que, durante este periodo de vacaciones, obliga a los niños en edad escolar a faltar a clases. Jerry se disculpó, añadiendo que crear un calendario de días de operación, ya que se estaba tratando de alinearlo con los distritos del condado de Kern. Esto creo una

conversación sobre el tema, agregando otra pregunta sobre la entrega de comidas a los centros, cuando se sabe que no hay clases en los centros. Se informó a los presentes que las comidas que se entregan en el este de Kern están dentro de un contrato para hacer entrega de las comidas y adherirnos al contrato. A veces se nos permite hacer cambios en el número de comidas, todo eso depende de su flexibilidad y el previo aviso que les demos. Se agregaron algunas preguntas sobre el valor nutricional de las comidas que se entregan y si se adherían a las reglas que se mencionaron durante la presentación de prevención contra el plomo. Jerry confirmó que los requisitos nutricionales están bien planeados y deben contar con ciertos criterios y tener el contenido adicional adecuado.

Ana Vigil felicitó a Ruby por el reconocimiento que le otorgaron, añadiendo que las estadísticas demuestran que los niños se desempeñan mejor en la escuela cuando sus padres se involucran. Expresó que estaba impresionada con la participación de los padres, que se informen con los materiales que se les proporcionan y por su colaboración en la junta. Ana dijo que su hijo había asistido a el centro Head Start de Wasco, agregó que ella disfruta se parte del concilio de póliza, fue miembro como madre y ahora muchos años después su participación es como representante de la junta directiva ante el concilio de póliza. Exhortó a los padres a seguir aprendiendo y creciendo y en el futuro, tal vez se les presenta la oportunidad de convertirse en miembros de la junta directiva.

10. <u>Próxima reunión programada</u>

La próxima reunión programada se llevará a cabo el 25 de abril, 2023 a las 5:30 p.m.

11. <u>Conclusión</u>

La junta concluyó a las 6:59 p.m.

Community Action Partnership of Kern
Head Start / State Child Development
Policy Council Budget & Finance
Committee Meeting Minutes
March 21, 2023
Audio Only: (213) 204-2374 Meeting ID: 230 502 352 583

1. **Welcome**
   The group was welcomed to the meeting.

2. **Call to Order**
   a. The meeting was called to order at 5:39 p.m. by Chairperson Pablo Reyes.

3. **Roll Call and establish Quorum (half plus one)**
   a. Quorum was established.
   b. PC Members present: Pablo Reyes, Ruby Cruz, Susana Barrios, Gabriel Rios
   c. PC Members not present: Anilu Saldana

4. **Approval of Agenda**
   Susana Barrios made a motion to approve agenda dated March 21, 2023; seconded by Gabriel Rios. Motion carried.

5. **Approval of Minutes**
   Susana Barrios made a motion to approve the minutes dated February 21, 2023; seconded by Gabriel Rios. Motion carried.

6. **Introduction of Guests**
   Guests in attendance were Louis Rodriguez, Finance Administrator and Lisa Gonzales, Program Governance Coordinator

7. **Public Forum**
   (The public wishing to address the Policy Council Budget & Finance Committee may do so at this time; however, the Committee will take no action other than referring the item to staff for study and analysis.)
   None

8. **Presentation / Discussion Items** – Louis Rodriguez, Finance Administrator
   a. **Financial Reports**
      Budget to actual reports for the Head Start and Early Head Start grants were shared and discussed with committee members which included percentages expended in various categories.

      In continuing to review the financial reports, both the San Joaquin and Child Care Partnership no-cost extension budgetary information.

      Review of the COVID Care funds report ensued as well as the American Rescue Plan Fund report were reviewed and discussed. It was noted that these funds were dispersed as one amount and were separated for tracking and reporting purposes by the agency.

The Non-Federal share (in-kind) report as well as the parent local travel and childcare report was reviewed. It was emphasized that the total percentage reported to the Office of Head Start is not individual classroom percentages but the overall total for the program, which as of January 31, 2023 was at 95% with no concern about achieving 100% by the February 28, 2023 reporting period. Louis also shared that in-kind from February is still being received in Finance. Lisa shared that in-kind information is sent to all centers for reporting during their monthly parent meeting.

In continuing to review the balance of financial reports, the parent activities report was presented with current amounts expended shared. It was noted that some of the expenditures in this category are related to the Policy Council end of term recognition event held in October as well as the self-paced Positive Parenting Course offered to all parents.

Upon conclusion of reviewing the reports, a question was posed as to how much if any of these funds are going into actual classrooms, for decorations, special occasions, events, etc. Clarification was made that the question was in reference to supplies for classrooms. The Head Start and Early Head Start budget line items for such were shared to show the dollar amount in the supply line for each. Louis shared the total amount allocated and what has been spent as of the reporting date. Lisa added that there are also two Professional Development Resource Labs for staff to utilize. The labs have die cuts, pipe cleaners, markers, paper, a laminating machine and more. Staff can set up a time to go and create, anything they may want for their classroom and/or site. It was asked if teachers know about the facility or is it up to their site supervisor to share this information with them. It was stated that there have been announcements sharing "drop in" hours and should staff want to set up a particular time to stop by they can reach out to the Professional Development team to schedule a time.

9. <u>Announcements</u>

Pablo stated when the committee meets next some members will have been on Spring Break and will have had the Easter Holiday. He wished those who celebrate, a Happy Easter, and thanked everyone for their attendance.

10. <u>Adjournment</u>

The next meeting will be held at on Tuesday, April 18, 2023 at 5:30 p.m. Meeting was adjourned at 6:02 p.m.

Asociación de Acción Comunitaria de Kern
Head Start /Desarrollo Infantil Estatal
Comité de Presupuestos y Finanzas
Resumen de la junta
21 de marzo, 2023
Sólo por audio: (213) 204-2374 Número de identificación de la junta: 230 502 352 583

1. **Bienvenida**
   Se le dió la bienvenida al grupo.

2. **Convocación de reunión**
   a. Pablo Reyes, presidente convocó al orden la junta a las 5:39 p.m.

3. **Pase de lista, establecimiento de cuórum (la mitad más uno)**
   a. Se estableció cuórum.
   b. Miembros del comité presentes: Pablo Reyes, Ruby Cruz, Susana Barrios, Gabriel Ríos
   c. Miembros del comité ausentes: Anilu Saldana

4. **Aprobación de agenda**
   Susana Barrios presentó una propuesta para la aprobación de la agenda fechada el 21 de marzo, 2021; esta fue secundada por Gabriel Ríos. Propuesta aprobada.

5. **Aprobación de minutos**
   Susana Barrios presentó una propuesta para la aprobación de minutos fechados el 21 de febrero, 2023; esta fue secundada por Gabriel Ríos. Propuesta aprobada.

6. **Presentación de invitados**
   Los invitados presentes fueron Louis Rodriguez, administrador de finanzas y Lisa Gonzales, coordinadora del programa de gobernanza

7. **Foro público**
   (El público que desee dirigirse al comité de presupuestos y finanzas puede hacerlo en este momento; sin embargo, el comité no tomará ninguna acción, solo referirá la cuestión al personal para su estudio y análisis.
   Ninguno

8. **Presentación/Temas de discusión** – Louis Rodriguez, administrador de finanzas
   a. **Reportes financieros**
      Se presentaron los reportes financieros para los presupuestos de Head Start y Early Head Start durante esta presentación se reportó el porcentaje del presupuesto utilizado en diferentes categorías.

      Se revisaron también los reportes financieros de los presupuestos y las extensiones sin costo de San Joaquín y la asociacion de cuidado infantil.

      Se revisaron también los reportes de los fondos de COVID y el plan de rescate americano. Se enfatizó que una vez que estos fondos se entregaron en una sola cantidad y se separaron para darles seguimiento y generar informes.

      Se revisó el informe de donaciones no federales, así como el reporte de los viajes locales para padres y cuidado infantil. Se enfatizó que el porcentaje total que se

reportó a la oficina de Head Start, no son de aulas individuales, sino el total general del programa y hasta finales del 31 de enero, 2023 se ha utilizado el 95% de los fondos, sin ninguna preocupación por alcanzar el 100% para el 28 de febrero del presente año. Louis informó que todavía están esperando el reporte de donaciones internas del mes de febrero, ya que el departamento de finanzas todavía continúa recibiéndolas. Lisa informó que la información de donaciones internas se disemina a todos los centros para que estos a su vez, los compartan en las juntas mensuales para los padres.

Continuando con la revisión de los balances de los reportes financieros, se presentó el reporte del balance del fondo de actividades para padres, con las cantidades que se han utilizado. Se aclaró que algunos de los gastos en esta categoría están ligados a el evento anual que se realiza en agradecimiento a los miembros del concilio de póliza que se llevó a cabo el pasado mes de octubre, así como también el curso de crianza positiva que se le ofrece a los padres.

Al finalizar la revisión de los reportes se preguntó cuál era la cantidad de estos fondos destinada a los salones para decoraciones, eventos, ocasiones especiales, etcétera. Se aclaró que esta pregunta se refería específicamente para los suministros de los salones. Se revisaron las líneas presupuestarias de Head Start y Early Head Start que muestran las cantidades destinadas para los suministros para cada programa. Louis compartió la cantidad total asignada a los suministros de cada programa y los fondos que se han utilizado hasta la fecha. Lisa agregó que existen dos laboratorios de recursos de desarrollo profesional para el uso del personal. Estos cuentan con moldes, limpiapipas, marcadores, papel, una máquina para enmicar, entre otros. El personal puede hacer una cita para ir al laboratorio y crear decoraciones o cualquier otra cosa que deseen para el salón y/o centro. Preguntaron si los maestros saben si tienen acceso al laboratorio o si los supervisores de cada centro tienen que compartir esta información con ellos. Se informó que se distribuyen carteles con las horas de funcionamiento, y cualquier empleado puede concertar una cita, para esto se les aconseja ponerse en contacto con el equipo de desarrollo profesional.

9. <u>Avisos</u>

Pablo manifestó que para cuando el comité se vuelva a reunir, algunos miembros habrán disfrutado de las vacaciones de primavera y la celebración de la pascua. Les deseó a los que la celebran, unas felices pascuas y agradeció a todos por su asistencia.

10. <u>Conclusión</u>

La próxima junta se llevará a cabo el 18 de abril, 2023 a las 5:30 p.m. La junta concluyó a las 6:02 p.m.

Community Action Partnership of Kern
Head Start / State Child Development
Policy Council School Readiness Committee Meeting Minutes
March 9, 2023
(213) 204-2374 Meeting ID: 251 734 301 076

1. **Welcome**
   The group was welcomed to the meeting.

2. **Call to Order**
   a. Meeting was called to order at 5:36 p.m. by Jennifer Wilson.

3. **Roll Call and establish Quorum (half plus one)**
   a. Quorum was established.
   b. **PC Members present:** Jennifer Wilson, Sarita Little, Ruby Cruz, and Gabriel Rios.
   c. **PC Members not present:** Susana Perez

4. **Approval of Agenda**
   Motion was made by Sarita Little to approve the agenda dated March 9, 2023. seconded by Gabriel Rios. Motion carried unanimously.

5. **Approval of Minutes**
   Motion was made by Sarita Little to approve the minutes dated February 9, 2023. seconded by Gabriel Rios. Motion carried unanimously.

6. **Introduction of Guests**
   Guests in attendance tonight were Maria Guadian, Family Engagement, and Inclusion Manager

7. **Public Forum**
   (The public wishing to address the Policy Council School Readiness Committee may do so at this time; however, the Committee will take no action other than referring the item to staff for study and analysis.)
   None

8. **Presentation / Discussion Items**
   a. Ice Breaker: Members were asked if they had seen the monthly family engagement activities.
   b. Child Care Results (CCR) surveys and family partnership agreements: Maria introduced the CCR family strength survey which identifies the family's needs, strengths, and interests. Maria discussed how the survey provides data that is used to plan services for families supporting school readiness and family outcomes and shared last year's data and the current school readiness goal. Maria informed the members that the survey will be completed by the Early Childhood Educator or Family Service Worker. In addition, Maria discussed the purpose of the Family Partnership Agreement and the steps to complete it. Member Sarita Little shared that she is familiar with her Family Partnership Agreement.
   c. Ready Rosie: Maria discussed the parenting curriculum; Ready Rosie supports family engagement. Ready Rosie consists of videos and a playlist that are aligned with the

early learning standards. Along with the videos there are also research and answers videos providing families an opportunity to receive answers to their specific questions. Maria emphasized that this digital resource is available for all families in English, Spanish, and additional languages. In addition, there are monthly virtual family workshops available, please look out for the flyers.

d. Ages and Stages: Maria discussed the screener that is completed during the first 45 days of enrollment. Maria explained how the questionnaire helps to identify children at risk for developmental or social-emotional concerns. The questionnaire includes the communication, gross motor, fine motor, problem-solving, and personal social domains.
e. Inclusion services: Maria discussed how families are prepared for school readiness through the following inclusion services: supporting transitions, monitoring IFSP's & IEP's, goal setting, incorporating goals in the lesson plans, providing staff training, sharing community resources, & developing a plan of actions with parents and staff.
f. What does inclusion mean? Maria defined inclusion services as the goal to foster positive entrainments where children with special needs are assisted in reaching their full potential. Maria discussed that our Head Start program provides opportunities for all children to play and learn together, as well as learn to appreciate each other's differences.
g. What does family engagement mean? Maria discussed how families can stay connected using the various platforms for two-way communication and accessing resources. Maria discussed some of the newsletters that are shared to promote father and father-figure engagement, she also shared some pictures from previous activities.
h. Comments/Questions: Maria introduced the Inclusion and Family & Engagement team. Cynthia reminded the members that the meeting was recorded and is available in case anyone wanted to refer to one of the slides.

9. <u>Announcements</u>

Jennifer shared that she has registered for Ready Rosie, and she receives a text message every Monday with videos of activities that she can do at home with her child.

10. <u>Adjournment</u>

Meeting was adjourned at 6:12 p.m.

Asociación de Acción Comunitaria de Kern
Head Start / Desarrollo Infantil Estatal
Comité de preparación escolar del concilio de póliza
Reseña de la junta
9 de marzo, 2023
(213) 204-2374 Número de identificación de la junta: 251 734 301 076

1. **Bienvenida**
   Se les dió la bienvenida al grupo.

2. **Convocación de reunión**
   a. Jennifer Wilson convocó oficialmente la junta a las 5:36 p.m.

3. **Pase de lista, establecimiento de cuórum (la mitad más uno)**
   a. Se estableció cuórum.
   b. **Miembros del comité presentes:** Jennifer Wilson, Sarita Little, Ruby Cruz, and Gabriel Ríos.
   c. **Miembros del comité ausentes:** Susana Pérez

4. **Aprobación de agenda**
   Sarita Little presentó una propuesta para aprobar la agenda fechada el 9 de marzo, 2023; esta fue secundada por Gabriel Ríos. Propuesta aprobada por unanimidad.

5. **Aprobación de minutos**
   Sarita Little presentó una propuesta para la aprobación de los minutos fechados el 9 de febrero, 2023; esta fue secundada por Gabriel Ríos. Propuesta aprobada por unanimidad.

6. **Presentación de invitados**
   La invitada presente fue Maria Guadian, gerente de la división de participación familiar e incorporación

7. **Foro público**
   (El público que desee dirigirse al comité de preparación escolar del concilio de póliza puede hacerlo en este momento; sin embargo, el comité no tomará ninguna acción, sino que referirá el tema al personal, para su estudio y análisis.)
   Ninguno

8. **Presentación/Discusión de temas**
   a. Se les preguntó a los miembros si habían visto las actividades mensuales de participación familiar.
   b. Resultados de las encuestas de cuidado infantil (CCR, siglas en inglés) y asociación familiar: Maria presentó la encuesta de fortaleza familiar CCR, la cual identifica las necesidades, fortalezas e intereses de la familia. Maria informó sobre cómo la encuesta proporciona datos que se utilizan para planificar los servicios para las familias que apoyan la preparación escolar y los resultados para las familias, mostró los resultados del año anterior y la meta actual de preparación escolar. Maria informó a los miembros que la encuesta por el educador de la primera infancia o el trabajador social. Maria ahondó sobre el tema de los acuerdos con la familia y los

pasos necesarios para completarlo. Sarita Little dijo que ella estaba bastante familiarizada con el acuerdo de asociación con la familia.

c. Ready Rosie: habló sobre el plan de estudios para los padres; Ready Rosie sirve en apoyo a la participación de la familia. Ready Rosie esta edificada con videos y una lista de reproducción que están alineados con las normas de aprendizaje temprano. Junto con los videos existen videos con investigaciones y respuestas a preguntas específicas. Maria enfatizó que este recurso digital está disponible en diferentes idiomas para las familias. Además, se proporcionan talleres mensuales virtuales disponibles para las familias, exhortó a los presentes a estar atento a los boletines informativos.
d. Edades y etapas: Maria habló sobre la evaluación que se tiene que completar durante los primeros 45 días, seguidos a la inscripción. Maria explicó cómo el cuestionario ayuda a identificar a los estudiantes en riesgo de problemas de desarrollo o cuestiones socioemocionales. El cuestionario incluye los dominios de comunicación, motricidad gruesa, motricidad fina, resolución de problemas y el aspecto socio personal.
e. Servicios de incorporación: Maria habló sobre cómo las familias se acondicionan para la preparación escolar a través de los siguientes servicios de incorporación: apoyo a las transiciones, monitoreo de IFSP e IEP, establecimiento e incorporación de metas en los planes de lecciones, capacitación para el personal, intercambio de recursos comunitarios y el desarrollo de un plan de acción entre los padres y el personal.
f. ¿Cuál es la definición de incorporación? Maria define los servicios de incorporación como la fomentación de objetivos de capacitación positiva en la que se le ayuda a los alumnos con necesidades especiales a alcanzar su máximo potencial. Maria añadió que el programa de Head Start, brinda oportunidades para que todos los alumnos jueguen y aprendan juntos, así como también aprenden a apreciar las diferencias de cada uno.
g. ¿Cuál es el significado de compromiso familiar? Maria habló sobre cómo las familias pueden mantenerse conectadas utilizando diferentes plataformas y también como acceder a diferentes recursos. Añadió que en algunos de los boletines se muestran como promover el vínculo entre padres e hijos, la importancia de la figura paterna mostró algunas fotografías de actividades que se llevaron a cabo.
h. Comentarios/Preguntas: Maria presentó a los empleados que pertenecen a la división de incorporación y compromiso familiar. Cynthia les recordó a los presentes, que la junta se grabó y estará disponible para cualquier persona que quiera ver alguna de las transparencias.

9. <u>Anuncios</u>

Jennifer dijo que ya se había registrado para Ready Rosie y que todos los lunes recibe un mensaje de texto que contiene videos de las actividades que pueden realizar en casa con sus hijos.

10. <u>Conclusión</u>

La junta concluyó a las 6:12 p.m.

DIVISION/PROGRAM MONTHLY ACTIVITY REPORT

Division/Director: Head Start/State Child Development/Yolanda Gonzales	**Month/Year:** March 2023
Program/Work Unit: Head Start/Early Head Start	**Program Administrator:** Robert Espinosa
Services: Head Start and Early Head Start childhood education for low-moderate income children ages 0-5 in center-based, part-day or full-day environments and home-based options.	

Program	Funded Enrollment	Reportable Enrollment	Percentage	Disabilities	Over Income 131%+ up to 10% 101—130% Up to 35%
Head Start • 8 Classrooms Fully Closed	**1242** 155	**939**	**76%**	**5%**	**4%** **6%**
Early Head Start • 10 Classrooms Fully Closed/ 6 Classrooms Partially Closured	**831** 107	**627**	**75%**	**20%**	**7%** **5%**

Home Visiting Program	Cumulative Enrollment	Contract Enrollment Target
	209	**240**

Division Staffing = 701			
Currently Employed	Vacant Positions	Continuous Family Leave	Intermittent Family Leave
586	115	26	35

HIGHLIGHTS: 7 staff were onboarded, and there were 11 resignations. There are currently 9 open requisitions.

Program Update & Compliance

Kern:

- Job Fest at Mechanics Bank Arena.
- Junior League of Bakersfield Literacy Recruitment Event
- Bakersfield American Indian Health Project Recruitment Event
- Lamont Health and Resource Carnival
- Rosamond Resource Fair
- Program Planning meeting for Administration in San Joaquin County.

SJC:

- SJC Center-Base program option successfully achieved 100% of their dental screenings.
- "Pita with Hummus" food experience. Children had an opportunity to make hummus and taste it with pita crackers.
- Two recruitment events with the Department of Human Services (14 intakes).

Partnership:

- OMNI healthcare visited Blanton Center on 3/23 to provide oral health services to the enrolled children.
- Garden Pathways met full enrollment.
- Application Intake Clinic at was held at Escuelita Hernandez on 3/9. The results were successful with 5 parents completed application.

Program:

- The program received notification of an upcoming review: The California Department of Social Services will conduct a Contract Monitoring Review (CMR) and Error Rate Review (ERR) of the Early Head Start San Joaquin program during the week of April 17, 2023. The goal of the CMR is to ensure compliance with program regulations and requirements. Onsite activities will include family file reviews, Environment Rating Scale, classroom observations, staff interviews, and various review of program quality components.

Central Kitchen March 2023				
Meals & Snacks	**Total # Prepared**	**Breakfast**	**Lunch**	**Snack**
Center Totals	**67,106**	25,648	20,292	21,166

HIGHLIGHTS: The Central Kitchen will be participated in two events, which provided services to Head Start Centers and Home Base.

CACFP						
February 2023						
Total Meals Delivered			**Meals Allocated**		**# of Meals Served**	**% of Meals Served**
Central Kitchen	Vendor Meals	Total Meals	CACFP/USDA	HS/EHS		
53,549	7,443	65,948	32,631	33,317	27,840	57%

o

MEMORANDUM

To: Budget and Finance Committee of Policy Council

From: Tracy Webster, CFO/ Louis Rodriguez, Finance Administrator

Date: April 25, 2023

Subject: *Head Start*
Budget to Actual Report for the period ended February 28, 2023 – **Info Item**

The Office of Head Start has awarded CAPK the full amount of its Head Start and Early Head Start grant for a five-year budget period, the fourth-year budget period is March 1, 2022, through February 28, 2023.

The following are highlights of the Head Start Budget to Actual Report for the period of March 1, 2022, through February 28, 2023. Twelve months (100%) of the 12-month budget period have elapsed.

Base Funds

Overall expenditures are at 90% of the budget.

Training & Technical Assistance Funds

Overall expenditures are at 106% of the budget.

Non-Federal Share (Head Start and Early Head Start combined)

The non-Federal share is at 115% of the budget.

Community Action Partnership of Kern
Head Start
Budget to Actual Report
Budget Period: March 1, 2022 - February 28, 2023
Report Period: March 1, 2022 - February 28, 2023
Month 12 of 12 (100%)

Prepared 4/4/2023

BASE FUNDS	BUDGET	ACTUAL	REMAINING	% SPENT	% REMAINING
PERSONNEL	9,267,039	8,086,185	1,180,854	87%	13%
FRINGE BENEFITS	3,776,726	2,377,838	1,398,888	63%	37%
TRAVEL	-	-	-		
EQUIPMENT	55,000	-	55,000	0%	100%
SUPPLIES	890,498	696,859	193,639	78%	22%
CONTRACTUAL	165,175	239,327	(74,152)	145%	-45%
CONSTRUCTION	-	372,170	(372,170)		
OTHER	2,724,977	3,522,953	(797,976)	129%	-29%
INDIRECT	1,630,902	1,418,101	212,801	87%	13%
TOTAL BASE FUNDING	**18,510,317**	**16,713,433**	**1,796,884**	**90%**	**10%**
TRAINING & TECHNICAL ASSISTANCE					
TRAVEL	44,192	85,778	(41,586)	194%	-94%
SUPPLIES	30,013	21,751	8,262	72%	28%
CONTRACTUAL	26,080	10,600	15,480	41%	59%
OTHER	212,393	213,782	(1,389)	101%	-1%
INDIRECT	31,268	32,834	(1,566)	105%	-5%
TOTAL TRAINING & TECHNICAL ASSISTANCE	**343,946**	**364,744**	**(20,798)**	**106%**	**-6%**
CARRYOVER					
SUPPLIES	923,529	-	923,529	0%	100%
CONTRACTUAL	-	733	(733)		
CONSTRUCTION	666,925	1,394,880	(727,955)	209%	-109%
OTHER		173,519	(173,519)		
OTHER - CARES	91,015	87,787	3,228	96%	4%
INDIRECT	-	24,550	(24,550)		
TOTAL CARRYOVER	**1,681,469**	**1,681,469**	**0**	**100%**	
GRAND TOTAL HS FEDERAL FUNDS	**20,535,732**	**18,759,646**	**1,776,086**	**91%**	**9%**

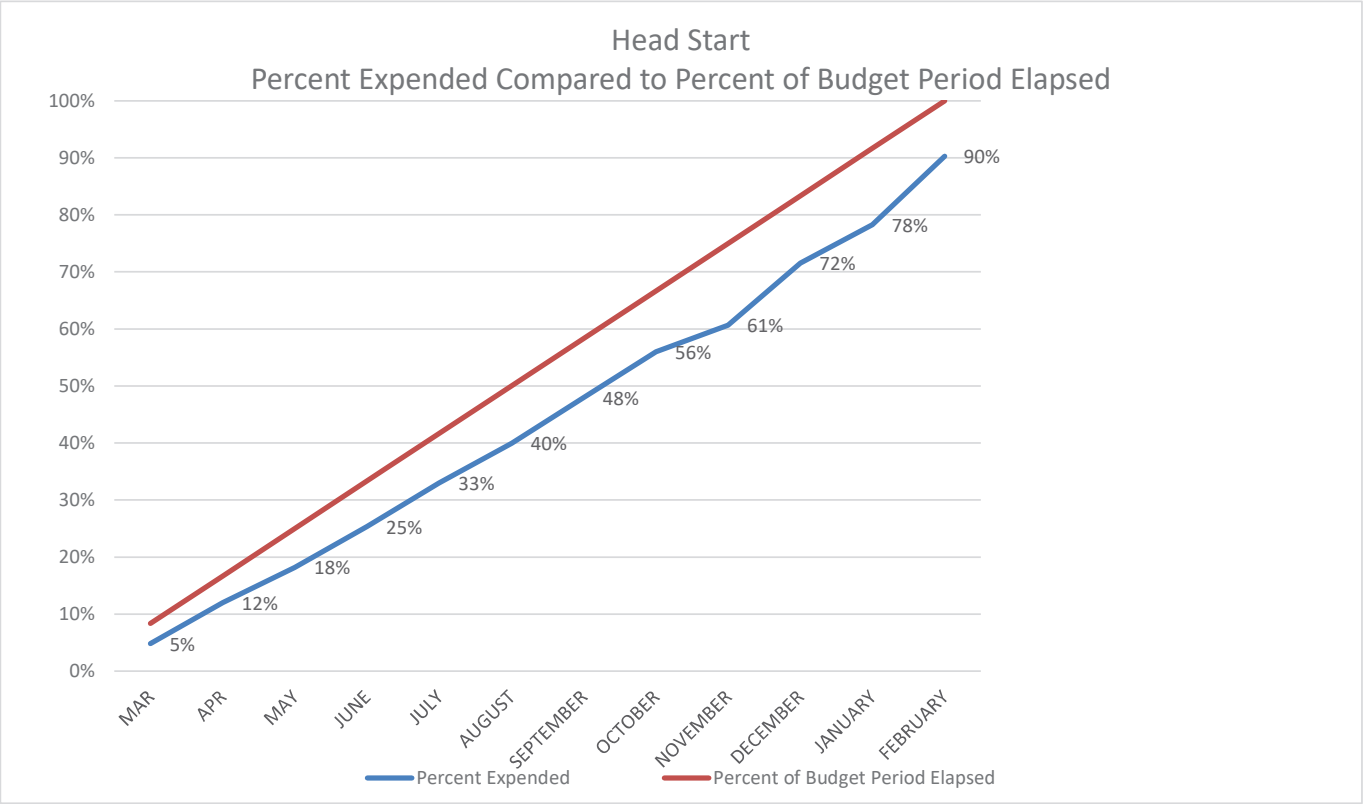
HEAD START and EARLY HEAD START COMBINED NON-FEDERAL SHARE

SOURCE	BUDGET	ACTUAL	REMAINING	% SPENT	% REMAINING
IN-KIND	2,340,055	3,635,988	(1,295,933)	155%	-55%
CALIF DEPT OF ED	7,988,651	8,247,291	(258,640)	103%	-3%
TOTAL NON-FEDERAL	**10,328,706**	**11,883,279**	**(1,554,573)**	**115%**	**-15%**

Budget reflects Notice of Award #09CH011132-04-01
Actual expenditures include posted expenditures and estimated adjustments through 02/28/2023
Administrative Cost for HS and EHS Combined **5.3%**

Agency-Wide Credit Card Report

	CURRENT	1 TO 30	31 TO 60	61 TO 90	TOTAL	STATEMENT DATE
Wells Fargo	18,519	-	-	-	**18,519**	3/1/2023
Lowe's	3,379		-	-	**3,379**	3/6/2023
Smart & Final	351	158	-		**509**	3/1/2023
Save Mart	617				**617**	3/1/2023
Chevron & Texaco Business Card	6,308	-	-	-	**6,308**	3/6/2023
Home Depot	8,936	1,006	-	-	**9,942**	3/5/2023
	38,111	**1,164**	**-**	**-**	**39,274**	


Head Start
Percent Expended Compared to Percent of Budget Period Elapsed
100%
90%
80%
70%
60%
50%
40%
30%
20%
10%
0%
5%
12%
18%
25%
33%
40%
48%
56%
61%
72%
78%
90%
MAR
APR
MAY
JUNE
JULY
AUGUST
SEPTEMBER
OCTOBER
NOVEMBER
DECEMBER
JANUARY
FEBRUARY
Percent Expended
Percent of Budget Period Elapsed

4

MEMORANDUM

To: Budget and Finance Committee of Policy Council

From: Tracy Webster, CFO / Louis Rodriguez, Finance Administrator

Date: April 25, 2023

Subject: *Early Head Start*
Budget to Actual Report for the period ended February 28, 2023 – **Info Item**

The Office of Head Start has awarded CAPK the full amount of its Head Start and Early Head Start grant for a five-year budget period, the fourth-year budget period is March 1, 2022, through February 28, 2023.

The following are highlights of the Early Head Start Budget to Actual Report for the period of March 1, 2022, through February 28, 2023. Twelve months (100%) of the 12-month budget period has elapsed.

Base Funds

Overall expenditures are at 92% of the budget.

Training & Technical Assistance Funds

Overall expenditures are at 96% of the budget.

Community Action Partnership of Kern
Early Head Start
Budget to Actual Report
Budget Period: March 1, 2022 - February 28, 2023
Report Period: March 1, 2022 - February 28, 2023
Month 12 of 12 (100%)

Prepared 4/4/2023

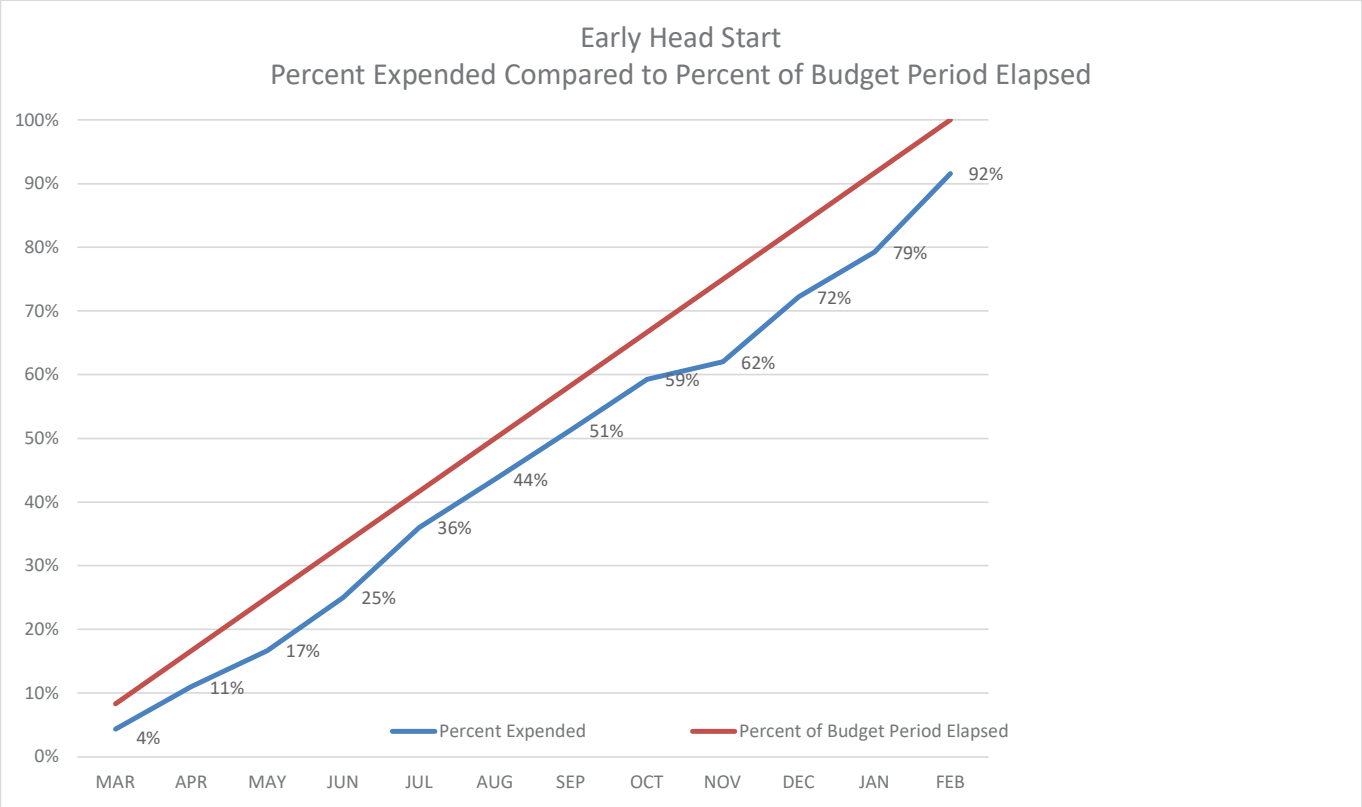
BASE FUNDS	**BUDGET**	**ACTUAL**	**REMAINING**	**% SPENT**	**% REMAINING**
PERSONNEL	9,701,422	7,897,745	1,803,677	81%	19%
FRINGE BENEFITS	2,363,974	2,280,676	83,298	96%	4%
TRAVEL	-	-	-		
EQUIPMENT	45,000	-	45,000	0%	100%
SUPPLIES	916,242	834,903	81,339	91%	9%
CONTRACTUAL	1,025,838	280,147	745,691	27%	73%
CONSTRUCTION	-	647,172	(647,172)		
OTHER	1,527,720	2,397,368	(869,648)	157%	-57%
INDIRECT	1,512,778	1,315,070	197,708	87%	13%
TOTAL BASE FUNDING	**17,092,974**	**15,653,081**	**1,439,893**	**92%**	**8%**

TRAINING & TECHNICAL ASSISTANCE					
PERSONNEL	-	10,873	(10,873)		
FRINGE BENEFITS	-	7,211	(7,211)		
TRAVEL	44,192	81,390	(37,198)	184%	-84%
SUPPLIES	30,013	11,922	18,091	40%	60%
CONTRACTUAL	26,080	35,609	(9,529)	137%	-37%
OTHER	212,393	154,286	58,107	73%	27%
INDIRECT	31,268	29,942	1,326	96%	4%
TOTAL TRAINING & TECHNICAL ASSISTANCE	**343,946**	**331,234**	**12,712**	**96%**	**4%**

CARRYOVER					
PERSONNEL		467,223	(467,223)		
FRINGE BENEFITS		125,942	(125,942)		
SUPPLIES	-	-	-		
CONTRACTUAL	-	-	-		
CONSTRUCTION	1,601,144	747,404	853,740	47%	53%
OTHER	24,512	205,266	(180,754)	837%	-737%
INDIRECT	-	79,821	(79,821)		
TOTAL CARRYOVER	**1,625,656**	**1,625,656**	**0**	**100%**	

GRAND TOTAL EHS FEDERAL FUNDS	**19,062,576**	**17,609,971**	**1,452,605**	**92%**	**8%**

Budget reflects Notice of Award #09CH011132-04-01
Actual expenditures include posted expenditures and estimated adjustments through 02/28/2023


Early Head Start
Percent Expended Compared to Percent of Budget Period Elapsed
100%
90%
80%
70%
60%
50%
40%
30%
20%
10%
0%
MAR
APR
MAY
JUN
JUL
AUG
SEP
OCT
NOV
DEC
JAN
FEB
4%
11%
17%
25%
36%
44%
51%
59%
62%
72%
79%
92%
Percent Expended
Percent of Budget Period Elapsed

MEMORANDUM

To: Budget and Finance Committee of Policy Council

From: Tracy Webster, CFO / Louis Rodriguez, Finance Administrator

Date: April 25, 2023

Subject: *Early Head Start – San Joaquin (No Cost Extension)*
Budget to Actual Report for the period ended February 28, 2023 – **Info Item**

The following are highlights of the San Joaquin Early Head Start Budget to Actual Report for the period of February 1, 2021, through February 28, 2023. Twenty-five months (100%) of the 25-month budget period have elapsed. The office of Head Start processed a no cost extension to the prior year contract through February 28, 2023. This will allow CAPK to complete ongoing capital projects to benefit the Head Start program.

Base Funds

Overall expenditures are at 105% of the budget.

Training & Technical Assistance Funds

Overall expenditures are at 100% of the budget.

Carryover Funds

Overall expenditures are at 40% of the budget.

COVID Cares Funds

Overall expenditures are at 100% of the budget.

Non-Federal Share

Non-Federal share is at 117% of the budget.

Community Action Partnership of Kern
Early Head Start - San Joaquin County
Budget to Actual Report

Budget Period: February 1, 2021 - February 28, 2023 (No Cost Extension)
Report Period: February 1, 2021 - February 28, 2023
Month 25 of 25 (100%)

Prepared 04/04/2023

BASE FUNDS	BUDGET	ACTUAL	REMAINING	% SPENT	% REMAINING
PERSONNEL	3,509,263	3,702,214	(192,951)	105%	-5%
FRINGE BENEFITS	985,996	939,379	46,617	95%	5%
TRAVEL	0	0	0		
EQUIPMENT	45,000	31,190	13,810	69%	31%
SUPPLIES	143,912	222,535	(78,623)	155%	-55%
CONTRACTUAL	10,244	28,736	(18,491)	281%	-181%
OTHER	776,728	894,660	(117,932)	115%	-15%
INDIRECT	536,733	478,608	58,125	89%	11%
TOTAL	**6,007,877**	**6,297,323**	**(289,446)**	**105%**	**-5%**
TRAINING & TECHNICAL ASSISTANCE FUNDS					
PERSONNEL	53,809	52,188	1,621	97%	3%
FRINGE BENEFITS	23,718	21,722	1,996	92%	8%
TRAVEL	3,519	4,264	(745)	121%	-21%
SUPPLIES	7,355	3,094	4,261	42%	58%
CONTRACTUAL	7,924	10,383	(2,458)	131%	-31%
OTHER	20,817	25,788	(4,971)	124%	-24%
INDIRECT	11,675	11,667	7	100%	0%
TOTAL	**128,816**	**129,106**	**(289)**	**100%**	**0%**
CARRYOVER					
EQUIPMENT	21,035	0	21,035	0%	100%
SUPPLIES	29,804	0	29,804	0%	100%
CONTRACTUAL	8,000	0	8,000	0%	100%
OTHER	381,242	115,245	265,997	30%	70%
INDIRECT	41,905	77,006	(35,101)	184%	-84%
TOTAL	**481,986**	**192,251**	**289,735**	**40%**	**60%**
COVID CARES - Carried over from 2020-21					
PERSONNEL		19,203	(19,203)		
FRINGE BENEFITS		3,331	(3,331)		
SUPPLIES	75,407	69,273	6,134	92%	8%
OTHER	21,681	3,128	18,553	14%	86%
INDIRECT	9,709	11,861	(2,152)	122%	-22%
TOTAL	**106,797**	**106,797**	**(0)**	**100%**	**0%**
GRAND TOTAL EHS FEDERAL FUNDS	**6,725,476**	**6,725,476**	**0**	**100%**	**0%**

NON-FEDERAL SHARE	BUDGET	ACTUAL	REMAINING	% SPENT	% REMAINING
IN-KIND	1,630,480	1,913,366	(282,885)	117%	-17%
TOTAL NON-FEDERAL FUNDS	**1,630,480**	**1,913,366**	**(282,885)**	**117%**	**-17%**

Centralized Administrative Cost	6.6%
Program Administrative Cost	2.8%
Total Administrative Cost	**9.4%**

Budget reflects Notice of Award #09CH011406-02-02 and NOA 09CH011406-02-04
Actual expenditures include posted expenditures and estimated adjustments through 02/28/2023

MEMORANDUM

To: Budget and Finance Committee of Policy Council

From: Tracy Webster, CFO / Louis Rodriguez, Finance Administrator

Date: April 25, 2023

Subject: *Early Head Start Child Care Partnerships (No Cost Extension)*
Budget to Actual Report for the period ended February 28, 2023 – **Info Item**

The following are highlights of the Early Head Start Child Care Partnership Budget to Actual Report for the period of March 1, 2021, through February 28, 2023. Twenty-four months (100%) of the 24-month budget period have elapsed. The Office of Head Start processed a no cost extension to the prior year contract through February 28, 2023. This will allow CAPK to complete ongoing capital projects to benefit the Head Start program.

Base Funds

Overall expenditures are at 100% of the budget.

Training & Technical Assistance Funds

Overall expenditures are at 100% of the budget.

Carryover Funds

Overall expenditures are at 100% of the budget.

COVID Cares Funds

Overall expenditures are at 100% of the budget.

Non-Federal Share

Non-Federal share is at 134% of the budget.

Community Action Partnership of Kern
Early Head Start Child Care Partnerships + Expansion
Budget to Actual Report
Budget Period: March 1, 2021 - February 28, 2023 (No Cost Extension)
Report Period: March 1, 2021 - February 28, 2023
Month 24 of 24 (100%)

Prepared 04/04/2023

BASE FUNDS	BUDGET	ACTUAL	REMAINING	% SPENT	% REMAINING
PERSONNEL	668,881	565,607	103,274	85%	15%
FRINGE BENEFITS	183,736	150,167	33,569	82%	18%
TRAVEL	0	0	0		
SUPPLIES	37,083	176,453	(139,370)	476%	-376%
CONTRACTUAL	1,091,504	976,573	114,931	89%	11%
OTHER	231,300	346,991	(115,691)	150%	-50%
INDIRECT	215,164	208,697	6,467	97%	3%
TOTAL BASE FUNDING	**2,427,668**	**2,424,489**	**3,179**	**100%**	**0%**

TRAINING & TECHNICAL ASSISTANCE					
TRAVEL	5,294	2,750	2,544	52%	48%
SUPPLIES	16,391	35,505	(19,114)	217%	-117%
CONTRACTUAL		3,346	(3,346)		
OTHER	29,393	9,487	19,906	32%	68%
INDIRECT	5,107	5,107	(0)	100%	0%
TOTAL TRAINING & TECHNICAL ASSISTANCE	**56,185**	**56,196**	**(11)**	**100%**	**0%**

CARRYOVER					
SUPPLIES	16,000	0	16,000	0%	100%
CONSTRUCTION	2,458,581	2,366,556	92,026	96%	4%
CONTRACTUAL	14,000	4,000	10,000	29%	71%
OTHER	14,121	123,875	(109,754)	877%	-777%
INDIRECT	4,412	15,459	(11,047)	350%	-250%
TOTAL CARRYOVER	**2,507,114**	**2,509,890**	**(2,776)**	**100%**	**0%**

COVID CARES					
PERSONNEL		3,622	(3,622)		
FRINGE BENEFITS		579	(579)		
SUPPLIES	77,735	6,962	70,773	9%	91%
OTHER	24,361	99,235	(74,874)	407%	-307%
INDIRECT	10,206	1,904	8,302	19%	81%
TOTAL COVID	**112,302**	**112,302**	**0**	**100%**	**0%**

GRAND TOTAL EHS FEDERAL FUNDS	**5,103,269**	**5,102,876**	**393**	**100%**	**0%**

NON-FEDERAL SHARE

SOURCE	BUDGET	ACTUAL	REMAINING	% SPENT	% REMAINING
IN-KIND	588,256	790,157	(201,901)	134%	-34%
TOTAL NON-FEDERAL	**588,256**	**790,157**	**(201,901)**	**134%**	**-34%**

Budget reflects Notice of Award **#09HP000163-03-02**

Actual expenditures include posted expenditures and estimated adjustments through 02/28/2023

MEMORANDUM

To: Budget and Finance Committee of Policy Council

From: Tracy Webster, CFO/ Louis Rodriguez, Finance Administrator

Date: April 25, 2023

Subject: *American Rescue Plan Funding*
Budget to Actual Report for the period ended February 28, 2023 – **Info Item**

The following are highlights of the American Rescue Plan Budget to Actual Report for the period of April 1, 2021, through February 28, 2023, twenty-three months (95.83%) of the 24-month budget period have elapsed.

COVID

Overall expenditures are at 100% of the budget. These funds are being utilized to support the Summer Bridge Program options.

American Rescue Plan Act

Overall expenditures are at 100% of the budget. These funds are being utilized to support the retention incentive for staff and Construction.

Community Action Partnership of Kern

American Rescue Plan

Budget to Actual Report

Budget Period: April 1, 2021 - March 31, 2023

Report Period: April 1, 2021 - February 28, 2023

Month 23 of 24 (95.83%)

Prepared 01/06/2023

COVID	BUDGET	ACTUAL	REMAINING	% SPENT	% REMAINING
PERSONNEL		502,095	(502,095)		
FRINGE BENEFITS		107,505	(107,505)		
TRAVEL					
EQUIPMENT					
SUPPLIES	500,000		500,000		
CONTRACTUAL					
OTHER	170,559		170,559		
INDIRECT	0	60,959	(60,959)		
TOTAL	**670,559**	**670,559**	**0**	**100%**	**0%**

American Rescue Plan Act

PERSONNEL	763,438	976,097	(212,659)	128%	-28%
FRINGE BENEFITS	251,934	74,671	177,263	30%	70%
TRAVEL					
SUPPLIES	553,540		553,540	0%	100%
CONTRACTUAL					
OTHER	830,310	34	830,276	0%	100%
CONSTRUCTION		1,509,956	(1,509,956)		
INDIRECT	266,580	105,077	161,503	39%	61%
TOTAL	**2,665,802**	**2,665,835**	**(33)**	**100%**	**0%**

GRAND TOTAL ARP FEDERAL FUNDS	**3,336,361**	**3,336,394**	**(33)**	**100%**	**0%**

Centralized Administrative Cost	5.0%
Program Administrative Cost	0.0%
Total Administrative Cost	**5.0%**

Budget reflects Notice of Award #09HE000432-01-01

Actual expenditures include posted expenditures and estimated adjustments through 02/28/2023

COMMUNITY ACTION PARTNERSHIP OF KERN
PARENT TRAVEL & CHILD CARE (6115)
2022-2023

HEAD START

MONTH	BEGINNING BALANCE	SPENT THIS MONTH	SPENT YEAR-TO-DATE	REMAINING BALANCE	% OF YEAR ELAPSED	% OF BUDGET SPENT
MARCH 2022	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	8%	0%
APRIL 2022	$ 1,350.00		$ -	$ 1,350.00	17%	0%
MAY 2022	$ 1,350.00		$ -	$ 1,350.00	25%	0%
JUNE 2022	$ 1,350.00		$ -	$ 1,350.00	33%	0%
JULY 2022	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	42%	0%
AUGUST 2022	$ 1,350.00		$ -	$ 1,350.00	50%	0%
SEPTEMBER 2022	$ 1,350.00		$ -	$ 1,350.00	58%	0%
OCTOBER 2022	$ 1,350.00		$ -	$ 1,350.00	67%	0%
NOVEMBER 2022	$ 1,350.00		$ -	$ 1,350.00	75%	0%
DECEMBER 2022	$ 1,350.00		$ -	$ 1,350.00	83%	0%
JANUARY 2023	$ 1,350.00		$ -	$ 1,350.00	92%	0%
FEBRUARY 2023	$ 1,350.00		$ -	$ 1,350.00	100%	0%

EARLY HEAD START

MONTH	BEGINNING BALANCE	SPENT THIS MONTH	SPENT YEAR-TO-DATE	REMAINING BALANCE	% OF YEAR ELAPSED	% OF BUDGET SPENT
MARCH 2022	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	8%	0%
APRIL 2022	$ 500.00		$ -	$ 500.00	17%	0%
MAY 2022	$ 500.00		$ -	$ 500.00	25%	0%
JUNE 2022	$ 500.00		$ -	$ 500.00	33%	0%
JULY 2022	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	42%	0%
AUGUST 2022	$ 500.00		$ -	$ 500.00	50%	0%
SEPTEMBER 2022	$ 500.00		$ -	$ 500.00	58%	0%
OCTOBER 2022	$ 500.00		$ -	$ 500.00	67%	0%
NOVEMBER 2022	$ 500.00		$ -	$ 500.00	75%	0%
DECEMBER 2022	$ 500.00		$ -	$ 500.00	83%	0%
JANUARY 2023	$ 500.00		$ -	$ 500.00	92%	0%
FEBRUARY 2023	$ 500.00		$ -	$ 500.00	100%	0%

Prepared by: Louis Rodriquez
April 14, 2023

COMMUNITY ACTION PARTNERSHIP OF KERN
VIAJES DE LOS PADRES y CUIDADO DE NINOS
2022-2023

KERN HEAD START

MES	BALANCE INICIAL	LO QUE SE GASTO ESTE MES	LO QUE SE HA GASTADO HASTA ESTE ANO	SALDO RESTANTE	PORCEN-TAJE DEL ANO TRANSCUR-RIDO	PORCEN-TAJE DEL PRESU-PUESTO QUE SE GASTO
MARZO DEL 2022	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	8%	0%
ABRIL DEL 2022	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	17%	0%
MAYO DEL 2022	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	25%	0%
JUNIO DEL 2022	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	33%	0%
JULIO DEL 2022	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	42%	0%
AGOSTO DEL 2022	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	50%	0%
SEPTIEMBRE DEL 2022	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	58%	0%
OCTUBRE DEL 2022	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	67%	0%
NOVIEMBRE DEL 2022	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	75%	0%
DICIEMBRE DEL 2022	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	83%	0%
ENERO DEL 2023	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	92%	0%
FEBRERO DEL 2023	$ 1,350.00	$ -	$ -	$ 1,350.00	100%	0%

EARLY HEAD START

MES	BALANCE INICIAL	LO QUE SE GASTO ESTE MES	LO QUE SE HA GASTADO HASTA ESTE ANO	SALDO RESTANTE	PORCEN-TAJE DEL ANO TRANSCUR-RIDO	PORCEN-TAJE DEL PRESU-PUESTO QUE SE GASTO
MARZO DEL 2022	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	8%	0%
ABRIL DEL 2022	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	17%	0%
MAYO DEL 2022	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	25%	0%
JUNIO DEL 2022	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	33%	0%
JULIO DEL 2022	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	42%	0%
AGOSTO DEL 2022	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	50%	0%
SEPTIEMBRE DEL 2022	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	58%	0%
OCTUBRE DEL 2022	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	67%	0%
NOVIEMBRE DEL 2022	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	75%	0%
DICIEMBRE DEL 2022	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	83%	0%
ENERO DEL 2023	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	92%	0%
FEBRERO DEL 2023	$ 500.00	$ -	$ -	$ 500.00	100%	0%

14 Abril 2023

COMMUNITY ACTION PARTNERSHIP OF KERN
PARENT ACTIVITIES (7175)
2022-2023

HEAD START

MONTH	BEGINNING BALANCE	SPENT THIS MONTH	SPENT YEAR-TO-DATE	REMAINING BALANCE	% OF YEAR ELAPSED	% OF BUDGET SPENT
MARCH 2022	$ 9,585.00	$ -	$ -	$ 9,585.00	8%	0%
APRIL 2022	$ 9,585.00	$ -	$ -	$ 9,585.00	17%	0%
MAY 2022	$ 9,585.00	$ -	$ -	$ 9,585.00	25%	0%
JUNE 2022	$ 9,585.00	$ -	$ -	$ 9,585.00	33%	0%
JULY 2022	$ 9,585.00	$ 793.50	$ 793.50	$ 8,791.50	42%	8%
AUGUST 2022	$ 8,791.50	$ 793.50	$ 1,587.00	$ 7,998.00	50%	17%
SEPTEMBER 2022	$ 7,998.00	$ 793.50	$ 2,380.50	$ 7,204.50	58%	25%
OCTOBER 2022	$ 7,204.50	$ 3,117.19	$ 5,497.69	$ 4,087.31	67%	57%
NOVEMBER 2022	$ 4,087.31	$ (27.62)	$ 5,470.07	$ 4,114.93	75%	57%
DECEMBER 2022	$ 4,114.93	$ 203.91	$ 5,673.98	$ 3,911.02	83%	59%
JANUARY 2023	$ 3,911.02	$ 496.75	$ 6,170.73	$ 3,414.27	92%	64%
FEBRUARY 2023	$ 3,414.27	$ -	$ 6,170.73	$ 3,414.27	100%	64%

EARLY HEAD START

MONTH	BEGINNING BALANCE	SPENT THIS MONTH	SPENT YEAR-TO-DATE	REMAINING BALANCE	% OF YEAR ELAPSED	% OF BUDGET SPENT
MARCH 2022	$ 5,055.00	$ -	$ -	$ 5,055.00	8%	0%
APRIL 2022	$ 5,055.00	$ -	$ -	$ 5,055.00	17%	0%
MAY 2022	$ 5,055.00	$ -	$ -	$ 5,055.00	25%	0%
JUNE 2022	$ 5,055.00	$ -	$ -	$ 5,055.00	33%	0%
JULY 2022	$ 5,055.00	$ 356.50	$ 356.50	$ 4,698.50	42%	7%
AUGUST 2022	$ 4,698.50	$ 356.50	$ 713.00	$ 4,342.00	50%	14%
SEPTEMBER 2022	$ 4,342.00	$ 356.50	$ 1,069.50	$ 3,985.50	58%	21%
OCTOBER 2022	$ 3,985.50	$ 1,400.47	$ 2,469.97	$ 2,585.03	67%	49%
NOVEMBER 2022	$ 2,585.03	$ (12.41)	$ 2,457.56	$ 2,597.44	75%	49%
DECEMBER 2022	$ 2,597.44	$ 91.61	$ 2,549.17	$ 2,505.83	83%	50%
JANUARY 2023	$ 2,505.83	$ 223.17	$ 2,772.34	$ 2,282.66	92%	55%
FEBRUARY 2023	$ 2,282.66	$ -	$ 2,772.34	$ 2,282.66	100%	55%

April 14, 2023 $ (40.03) Padre Hotel Event Refund 10/27/2022

COMMUNITY ACTION PARTNERSHIP OF KERN
ACTIVIDADES DE LOS PADRES
2022-2023

KERN HEAD START

MES	BALANCE INICIAL	LO QUE SE GASTO ESTE MES	LO QUE SE HA GASTADO HASTA ESTE ANO	SALDO RESTANTE	PORCEN-TAJE DEL ANO TRANSCUR-RIDO	PORCEN-TAJE DEL PRESU-PUESTO QUE SE GASTO
MARZO DEL 2022	$ 9,585.00	$ -	$ -	$ 9,585.00	8%	0%
ABRIL DEL 2022	$ 9,585.00	$ -	$ -	$ 9,585.00	17%	0%
MAYO DEL 2022	$ 9,585.00	$ -	$ -	$ 9,585.00	25%	0%
JUNIO DEL 2022	$ 9,585.00	$ -	$ -	$ 9,585.00	33%	0%
JULIO DEL 2022	$ 9,585.00	$ 793.50	$ 793.50	$ 8,791.50	13%	8%
AGOSTO DEL 2022	$ 8,791.50	$ 793.50	$ 1,587.00	$ 7,998.00	25%	17%
SEPTIEMBRE DEL 2022	$ 7,998.00	$ 793.50	$ 2,380.50	$ 7,204.50	38%	25%
OCTUBRE DEL 2022	$ 7,204.50	$ 3,117.19	$ 5,497.69	$ 4,087.31	50%	57%
NOVIEMBRE DEL 2022	$ 4,087.31	$ (27.62)	$ 5,470.07	$ 4,114.93	63%	57%
DICIEMBRE DEL 202	$ 4,114.93	$ 203.91	$ 5,673.98	$ 3,911.02	75%	59%
ENERO DEL 2023	$ 3,911.02	$ 496.75	$ 6,170.73	$ 3,414.27	88%	64%
FEBRERO DEL 2023	$ 3,414.27	$ -	$ 6,170.73	$ 3,414.27	100%	64%

KERN EARLY HEAD START

MES	BALANCE INICIAL	LO QUE SE GASTO ESTE MES	LO QUE SE HA GASTADO HASTA ESTE ANO	SALDO RESTANTE	PORCEN-TAJE DEL ANO TRANSCUR-RIDO	PORCEN-TAJE DEL PRESU-PUESTO QUE SE GASTO
MARZO DEL 2022	$ 5,055.00	$ -	$ -	$ 5,055.00	8%	0%
ABRIL DEL 2022	$ 5,055.00	$ -	$ -	$ 5,055.00	17%	0%
MAYO DEL 2022	$ 5,055.00	$ -	$ -	$ 5,055.00	25%	0%
JUNIO DEL 2022	$ 5,055.00	$ -	$ -	$ 5,055.00	33%	0%
JULIO DEL 2022	$ 5,055.00	$ 356.50	$ 356.50	$ 4,698.50	13%	7%
AGOSTO DEL 2022	$ 4,698.50	$ 356.50	$ 713.00	$ 4,342.00	25%	14%
SEPTIEMBRE DEL 2022	$ 4,342.00	$ 356.50	$ 1,069.50	$ 3,985.50	38%	21%
OCTUBRE DEL 2022	$ 3,985.50	$ 1,400.47	$ 2,469.97	$ 2,585.03	50%	49%
NOVIEMBRE DEL 2022	$ 2,585.03	$ (12.41)	$ 2,457.56	$ 2,597.44	63%	49%
DICIEMBRE DEL 202	$ 2,597.44	$ 91.61	$ 2,549.17	$ 2,505.83	75%	50%
ENERO DEL 2023	$ 2,505.83	$ 223.17	$ 2,772.34	$ 2,282.66	88%	55%
FEBRERO DEL 2023	$ 2,282.66	$ -	$ 2,772.34	$ 2,282.66	100%	55%

14 Abril 2023

Community Action Partnership of Kern
Head Start and Early Head Start Kern
Year-to-Date Non-Federal Share and In-Kind Report
Budget Period: March 1, 2022 through February 28, 2023
Report for period ending February **28, 2023** (Month 12 of 12)

Percent of budget period elapsed: 100.0%

LOCATION	Enroll-ment	March	April	May	June	July	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	YTD Totals	Kern/ SJC	IN-KIND GOAL	% OF GOAL MET
Alberta Dillard	40	6,091	6,995	6,460	0	0	2,344	8,249	9,224	8,232	7,961	9,626	8,112	73,294	Kern	40,535	181%
Alicante	20	6,683	6,417	5,282	5,603	1,531	2,196	4,548	5,769	6,331	5,618	8,381	7,371	65,731	Kern	20,268	324%
Angela Martinez	60	5,074	6,024	10,633	5,480	1,148	776	312	2,491	1,386	3,799	4,727	6,333	48,182	Kern	60,803	79%
Broadway	40	3,607	2,961	1,979	0	0	919	1,695	2,998	2,883	4,001	4,985	5,157	31,185	Kern	40,535	77%
California City	34	13,517	9,646	8,632	0	0	4,637	8,575	8,137	7,328	8,534	5,778	5,038	79,821	Kern	34,455	232%
Cleo Foran	23	5,334	3,038	3,203	2,393	2,032	1,065	2,672	3,004	4,343	2,335	2,734	1,415	33,567	Kern	23,308	144%
Delano	76	13,615	10,753	8,740	0	0	5,146	9,870	8,771	11,864	13,108	14,796	14,734	111,398	Kern	77,017	145%
East California	52	12,674	12,159	12,553	7,210	3,713	6,436	5,564	7,979	8,752	6,588	7,331	6,475	97,432	Kern	52,696	185%
Fairfax	40	4,711	4,469	3,010	0	0	1,084	3,019	4,436	6,004	4,595	8,743	12,396	52,468	Kern	40,535	129%
Fairview	40	11,153	11,122	9,377	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31,652	Kern	40,535	78%
Harvey L. Hall	156	14,849	12,921	12,144	10,731	8,322	9,204	9,448	8,532	8,876	8,745	12,737	11,704	128,213	Kern	158,087	81%
Heritage	20	1,210	1,497	398	0	0	1,318	2,892	4,208	3,493	3,829	3,976	3,384	26,206	Kern	20,268	129%
Home Base	123	4,900	6,931	6,657	4,991	7,050	7,068	5,996	10,558	12,089	11,468	11,286	9,357	98,352	Kern	62,323	158%
Lamont	20	3,579	105	0	0	0	0	4,257	4,402	6,312	6,446	5,974	4,849	35,924	Kern	20,268	177%
Martha J. Morgan	72	8,977	9,258	10,741	7,007	5,257	5,572	9,494	12,040	12,231	12,625	11,729	12,149	117,080	Kern	72,963	160%
McFarland	20	14,755	13,839	6,654	0	0	2,153	2,245	7,487	9,266	6,408	13,479	7,876	84,161	Kern	20,268	415%
Mojave	20	0	0	0	0	0	416	1,041	2,137	2,927	1,893	2,595	2,695	13,704	Kern	20,268	68%
Oasis	60	6,311	7,403	5,303	0	0	4,271	8,862	6,489	7,215	8,791	14,928	13,063	82,636	Kern	60,803	136%
Pete H. Parra	128	22,284	22,653	23,904	19,486	8,987	14,599	13,498	11,901	7,771	11,742	12,762	18,957	188,544	Kern	129,713	145%
Planz	20	1,051	909	506	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,466	Kern	20,268	12%
Primeros Pasos	78	10,068	9,300	12,109	10,241	3,707	7,301	7,296	7,358	5,563	9,193	11,216	11,178	104,530	Kern	79,044	132%
Rosamond	80	7,713	6,819	1,418	0	0	1,681	1,121	1,753	1,814	1,575	2,084	534	26,512	Kern	81,070	33%
San Diego	40	3,964	3,724	3,973	3,725	4,793	3,394	3,833	4,069	6,227	3,143	2,759	195	43,800	Kern	40,535	108%
Seibert	40	107	65	0	0	0	2,119	3,067	2,216	2,383	1,392	966	1,662	13,977	Kern	40,535	34%
Shafter	20	8,891	9,422	7,989	9,690	2,325	2,784	2,958	4,001	3,143	4,067	3,899	2,944	62,110	Kern	20,268	306%
Shafter HS/EHS	25	6,293	5,298	5,028	3,947	3,540	5,404	3,783	4,384	3,307	2,764	2,184	1,284	47,215	Kern	25,334	186%
Sterling	124	8,587	8,286	8,237	6,427	5,825	4,793	5,794	9,393	9,914	9,515	13,874	11,237	101,884	Kern	125,659	81%
Sunrise Villa	20	2,893	2,246	1,353	0	0	302	1,909	12,223	9,554	8,500	7,329	3,748	50,057	Kern	20,268	247%
Taft	63	3,570	3,771	2,365	0	0	145	1,384	1,657	3,467	1,677	2,786	3,101	23,922	Kern	63,843	37%
Tehachapi	34	1,674	1,695	787	0	0	0	166	1,624	1,439	1,112	1,367	1,600	11,463	Kern	34,455	33%
Vineland	20	849	1,325	0	0	0	0	161	1,389	3,176	1,119	1,863	2,097	11,979	Kern	20,268	59%
Virginia	40	7,331	6,314	5,408	0	0	1,558	6,378	7,084	7,928	9,298	8,595	6,564	66,460	Kern	40,535	164%
Wesley	60	17,881	16,343	11,003	0	0	3,590	12,546	19,245	20,691	15,002	18,677	17,927	152,904	Kern	60,803	251%
Willow	55	6,419	5,852	3,338	0	0	247	2,437	3,596	4,290	5,674	6,445	7,080	45,376	Kern	55,736	81%
Administrative Services		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Kern	0	0%
PC Planning		0	0	0	339	0	195	0	0	0	0	0	0	534	Kern	0	0%
PC By Laws		0	0	0	53	0	49	0	0	0	0	0	0	101			
Governance		368	213	210	34	0	0	251	277	0	0	0	47	1,400	Kern	15,000	9%
Program Services		370	0	0	0	0	0	0	179	596	223	0	988	2,357	Kern	74,265	3%
California Street	24	7,215	6,419	6,840	5,260	4,612	4,930	3,680	3,993	3,348	3,572	4,386	3,919	58,174	SJC	39,646	147%
Chrisman	20	4,462	4,206	4,631	4,070	4,567	5,748	5,476	5,158	5,231	5,109	5,616	5,032	59,304	SJC	33,039	180%
Gianone	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	SJC	26,431	0%
Kennedy	16	4,837	4,626	2,588	1,947	3,098	3,605	2,886	2,843	1,281	2,151	1,697	2,379	33,938	SJC	26,431	128%
Lodi Home Base	35	3,908	5,003	4,033	2,349	3,663	2,483	1,515	3,907	5,373	1,677	5,582	3,942	43,434	SJC	28,909	150%
Lodi UCC	30	2,870	2,612	3,750	3,525	6,254	5,480	8,554	8,079	5,274	6,989	5,598	5,455	64,440	SJC	49,558	130%
Manteca Home Base	12	2,868	4,914	3,505	3,762	4,168	5,457	5,442	4,743	4,796	5,421	6,038	4,701	55,815	SJC	9,912	563%
Marci Massei	24	2,393	2,890	2,761	2,665	3,221	3,008	2,727	2,742	3,123	2,697	1,148	920	30,294	SJC	39,646	76%
St. Mary's	24	942	1,384	891	467	1,482	1,859	2,243	4,339	2,826	2,053	1,789	1,981	22,257	SJC	39,646	56%
Stockton Home Base	90	8,233	8,091	7,091	4,824	6,544	5,276	5,063	7,767	11,009	7,841	6,885	3,479	82,101	SJC	74,337	110%
Tracy Home Base	12	2,221	3,607	4,076	3,855	3,099	2,086	3,283	3,588	2,872	5,540	5,545	2,750	42,522	SJC	9,912	429%
Walnut	24	4,677	5,014	4,176	5,093	5,042	4,208	4,619	3,201	1,227	1,467	2,051	3,274	44,050	SJC	39,646	111%
Administrative Services		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	SJC	0	0%
Program Services		100	100	697	518	75	88	88	458	200	0	2,515	0	4,837	SJC	0	0%
Policy Council		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	SJC	0	0%
SUBTOTAL IN-KIND	**2,090**	**292,078**	**278,638**	**244,436**	**135,692**	**104,055**	**146,990**	**200,894**	**251,825**	**257,356**	**247,256**	**289,462**	**261,080**	**2,709,762**	**0**	**2,230,643**	**121%**
															x		
State General Child Care*		225,590	215,386	223,645	214,040	134,741	194,744	192,905	225,747	210,577	210,967	214,282	215,460	2,478,085	Kern	2,821,834	88%
State Preschool*		468,476	403,837	407,462	237,630	182,181	354,638	452,716	529,198	492,046	443,829	522,656	500,892	4,995,561	Kern	3,865,832	129%
State Migrant Child Care*		8,159	10,870	12,275	10,345	4,863	6,336	6,700	8,166	6,999	6,878	7,700	7,509	96,800	Kern	125,833	77%
SUBTOTAL CA DEPT of ED		**702,225**	**630,094**	**643,382**	**462,015**	**321,785**	**555,719**	**652,320**	**763,111**	**709,622**	**661,674**	**744,638**	**723,861**	**7,570,446**		**6,813,499**	**111%**
															x		
State General Child Care*		71,287	70,881	72,768	60,412	32,900	43,982	41,161	47,645	43,952	56,878	65,426	69,552	676,845	SJC	1,175,152	**58%**
SUBTOTAL CA DEPT of ED		**71,287**	**70,881**	**72,768**	**60,412**	**32,900**	**43,982**	**41,161**	**47,645**	**43,952**	**56,878**	**65,426**	**69,552**	**676,845**		**1,175,152**	**58%**
GRAND TOTAL		**1,065,590**	**979,613**	**960,586**	**658,119**	**458,740**	**746,691**	**894,375**	**1,062,581**	**1,010,930**	**965,808**	**1,099,526**	**1,054,493**	**10,957,053**		**10,219,294**	**107%**

CCP In-Kind **926,226**
Total In_kind **11,883,279**

Community Action Partnership of Kern
Early Head Start Child Care Partnerships
Non-Federal Share and In-Kind Year-to-Date Report
Budget Period: March 1, 2022 through February 28, 2023
Report for period ending January 31, 2023 (Month 11 of 12)

Percent of year elapsed: 91.7%

LOCATION	FUNDED ENROLL-MENT	Mar 2022	Apr 2022	May 2022	June 2022	July 2022	Aug 2022	Sept 2022	Oct 2022	Nov 2022	Dec 2022	Jan 2023	YTD Totals	IN-KIND GOAL	% OF GOAL MET
Angela Martinez	24	1,189	1,180	1,171	1,149	966	0	1,054	0	487	956	1,268	10,549	103,398	10%
Kern Community College District - BC	32	15,611	7,572	8,421	11,561	11,410	4,607	12,507	15,261	16,283	1,778	10,054	134,965	137,864	98%
KCSOS - Blanton	16	21,102	18,285	24,742	8,032	5,208	128	6,840	9,123	8,062	14,036	56,375	183,864	68,932	267%
Garden Pathways	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47,391	0%
Taft College	42	53,639	51,151	56,313	58,691	52,646	63,791	56,805	51,780	35,961	29,379	50,037	596,847	180,947	330%
Escuelita Hernandez	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	68,932	0%
TBD	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47,391	0%
Program Services		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Admin Services		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
GRAND TOTAL	**152**	**91,541**	**78,187**	**90,647**	**78,284**	**69,264**	**68,526**	**76,151**	**76,165**	**60,306**	**45,194**	**116,466**	**926,226**	**654,854**	**141%**

Budget reflects Notice of Award #09HP000163-03-04

Children's Mobile Immunization Program

Adventist Health

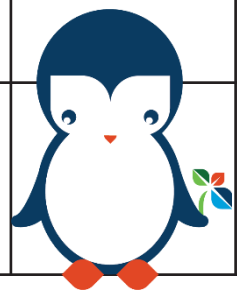
FIRST 5 KERN
Sponsored by First 5 Kern. Paid for by Proposition 10.

Lead Screening Supported by health net

MAY 2023

- Vaccines are FREE for children ages 0-5 regardless of health insurance.
- Vaccines are FREE for children ages 6-18 who meet one of the following criteria:
  1. No health insurance
  2. Enrolled in Medi-Cal *(Please bring Medi-Cal card to every visit.)*
  3. American Indian or Native Alaskan
- We offer the Hemoglobin test FREE of charge for children, expecting/postpartum mothers, regardless of health insurance.
- Your child's Immunization cards are required.
- Please be aware that our program DOES NOT offer TB skin tests or physicals.
- Clinics may be canceled due to weather conditions. Please call our office prior to arriving.
- We may stop registration 30 minutes before closing time.

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
	1 Food Maxx 4400 Ming Ave. (Parking Lot) 9:00 am—11:30 am 12:00 pm—2:00 pm	2	3	4 Walmart 6225 Colony St. (Parking Lot) 9:00 am—11:30 am 12:00 pm—2:00 pm	5	6
7	8 CMIP by appointment only. (Please call office to schedule) 8:30 am-11:30 am 12:00 pm- 3:00 pm	9	10 CMIP by appointment only. (Please call office to schedule) 8:30 am-11:30 am 12:00 pm- 3:00 pm	11	12	13
14	15 Walmart Supercenter 5075 Gosford Rd. (Parking Lot) 9:00 am—11:30 am 12:00 pm—2:00 pm	16	17 Adventist Health Bakersfield 2800 Chester Ave. (Parking Lot) 1:00 pm—3:00 pm 3:30 pm—6:00 pm	18	19	20
21	22 NOR-Riverview Park 437 Willow Drive (Parking Lot) 9:00 am—11:30 am 12:00 pm—2:00 pm	23	24 Dollar Tree 305 Gardner Field Rd. **TAFT** (Parking Lot) 9:30 am—11:30 am 12:00 pm—2:00 pm	25	26	27
28	29 OFFICE CLOSED	30	31 New Life Church 4201 Stine Road (Parking Lot) 9:00 am—11:30 am 12:00 pm—2:00 pm			



Prior to attending one of the clinics listed, please call 661-869-6740, for additional instructions

Due to COVID-19 precautions, children over the age of 5 require an appointment.

To view our clinic schedule online visit AdventistHealthBakersfield.org/Immunizations

SS

Children's Mobile Immunization Program

Adventist Health

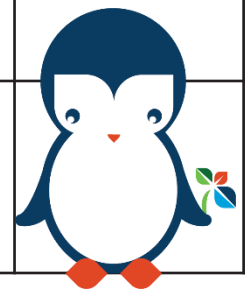
FIRST 5 KERN
Sponsored by First 5 Kern. Paid for by Proposition 10.

Análisis de plomo avalado por health net

MAYO 2023

- Vacunas son GRATIS para niños menores de 5 años sin importar cobertura medica.
- Vacunas son GRATIS para niños de 6-18 años que cumplen uno de los siguentes criterios:
  1. No aseguranza medi-ca
  2. Inscrito a Medi-Cal(Favor de traer la tarjeta de Medi-cal en cada visita)
  3. Indio Americano o Nativo de Alaska
- Ofrecemos prueba de Hemoglobina GRATIS para niños, mujeres emabrazadas/ postparto sin importar corbertura medica.
- La tarjetas de vacunas de su hijo(a) son requeridas.
- NO OFRECEMOS pruebas de tuberculosis o exámenes fisicos.
- Las clinicas podran ser canceladas por condi-ciones del clima. Porfa-vor llame antes de ir a la clinica móvil.
- Podemos parar de registrar 30 minutos antes de cerrar.

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
	1 Food Maxx 4400 Ming Ave. (Estacionamiento) 9:00 am—11:30 am 12:00 pm—2:00 pm	2	3	4 Walmart 6225 Colony St. (Estacionamiento) 9:00 am—11:30 am 12:00 pm—2:00 pm	5	6
7	8 CMIP solo con cita. (Favor de llamar a la oficina para una cita) 8:30 am-11:30 am 12:00 pm- 3:00 pm	9	10 CMIP solo con cita. (Favor de llamar a la oficina para una cita) 8:30 am-11:30 am 12:00 pm- 3:00 pm	11	12	13
14	15 Walmart Supercenter 5075 Gosford Rd. (Estacionamiento) 9:00 am—11:30 am 12:00 pm—2:00 pm	16	17 Adventist Health Bakersfield 2800 Chester Ave. (Estacionamiento) 1:00 pm—3:00 pm 3:30 pm—6:00 pm	18	19	20
21	22 NOR-Riverview Park 437 Willow Drive (Estacionamiento) 9:00 am—11:30 am 12:00 pm—2:00 pm	23	24 Dollar Tree 305 Gardner Field Rd. **TAFT** (Estacionamiento) 9:30 am—11:30 am 12:00 pm—2:00 pm	25	26	27
28	29 OFICINA CERRADA	30	31 New Life Church 4201 Stine Road (Estacionamiento) 9:00 am—11:30 am 12:00 pm—2:00 pm			



Favor de llamar al 661-869-6740 antes de acudir a una de las clinicas para mas instrucciones

Debido a precauciones de COVID-19, niños mayores de 5 años necesitan hacer cita.

Para ver la programacion de clinicas visite la pagina AdventistHealthBakersfield.org/Immunizations

Preventing Child Abuse & Neglect

What are child abuse and neglect?

Child abuse and neglect are serious public health problems and adverse childhood experiences (ACEs). They can have long-term impacts on health, opportunity, and wellbeing. This issue includes all types of abuse and neglect of a child under the age of 18 by a parent, caregiver, or another person in a custodial role (such as a religious leader, a coach, a teacher) that results in harm, the potential for harm, or threat of harm to a child. There are four common types of child abuse and neglect:

- **Physical abuse** is the intentional use of physical force that can result in physical harm. Examples include hitting, kicking, shaking, burning, or other shows of force against a child.[1]
- **Sexual abuse** involves pressuring or forcing a child to engage in sexual acts. It includes behaviors such as fondling, penetration, and exposing a child to other sexual activities.[1]
- **Emotional abuse** refers to behaviors that harm a child's self-worth or emotional well-being. Examples include name calling, shaming, rejecting, withholding love, and threatening.[1]
- **Neglect** is the failure to meet a child's basic physical and emotional needs. These needs include housing, food, clothing, education, access to medical care, and feelings validated and appropriately responded to.[1,2]

How big is the problem?

Child abuse and neglect are common. At least 1 in 7 children have experienced child abuse or neglect in the past year in the United States.[3] This is likely an underestimate because many cases are unreported. In 2020, 1,750 children died of abuse and neglect in the United States.[4]

Children living in poverty experience more abuse and neglect. Experiencing poverty can place a lot of stress on families, which may increase the risk for child abuse and neglect. Rates of child abuse and neglect are 5 times higher for children in families with low socio-economic status.[1]

Child maltreatment is costly. In the United States, the total lifetime economic burden associated with child abuse and neglect was about $592 billion in 2018.[5] This economic burden rivals the cost of other high profile public health problems, such as heart disease and diabetes.[6]





What are the consequences?

Children who are abused or neglected may suffer immediate physical injuries such as cuts, bruises, or broken bones. They may also have emotional and psychological problems, such as anxiety or post-traumatic stress.[1]

Over the long term, children who are abused or neglected are also at increased risk for experiencing future violence victimization and perpetration, substance abuse, sexually transmitted infections, delayed brain development, lower educational attainment, and limited employment opportunities.[1]

Chronic abuse may result in toxic stress, which can change brain development and increase the risk for problems like post-traumatic stress disorder and learning, attention, and memory difficulties.[7]

How can we prevent child abuse and neglect?

Child abuse and neglect are preventable. Certain factors may increase or decrease the risk of perpetrating or experiencing child abuse and neglect. To prevent child abuse and neglect, we must understand and address the factors that put people at risk for or protect them from violence.[8] Everyone benefits when children have safe, stable, nurturing relationships and environments. CDC developed *Preventing Child Abuse & Neglect: A Technical Package for Policy, Norm, and Programmatic Activities* to help communities use the best available evidence to prevent child abuse and neglect. This resource is available in English and Spanish and can impact individual behaviors and relationships, family, community, and societal factors that influence risk and protective factors for child abuse and neglect.

Different types of violence are connected and often share root causes. Child abuse and neglect are linked to other forms of violence through shared risk and protective factors. Addressing and preventing one form of violence may have an impact on preventing other forms of violence.[8]

Strengthen economic supports to families

- Strengthening household financial security
- Family-friendly work policies

Change social norms to support parents and positive parenting

- Public engagement and enhancement campaigns
- Legislative approaches to reduce corporal punishment

Provide quality care and education early in life

- Preschool enrichment with family engagement
- Improved child care quality through licensing and accreditation

Enhance parenting skills to promote healthy child development

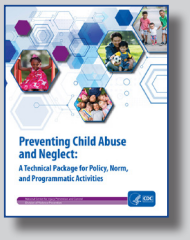
- Early childhood home visitation
- Parenting skill and family relationship approaches

Intervene to lessen harms and prevent future risk

- Enhanced primary care
- Behavioral parent training programs
- Treatment to lessen harms of abuse and neglect exposure
- Treatment to prevent problem behavior and later involvement in violence

Preventing Child Abuse and Neglect: A Technical Package for Policy, Norm, and Programmatic Activities

A **technical package** is a collection of strategies based on the best available evidence to prevent or reduce public health problems. The **strategy** lays out the direction and actions to prevent child abuse and neglect. The **approach** includes the specific ways to advance the strategy through programs, policies and practices. The **evidence** for each of the approaches in preventing child abuse and neglect and associated risk factors is also included.



References

1. Fortson B, Klevens J, Merrick M, Gilbert L, Alexander S. (2016). Preventing Child Abuse and Neglect: A Technical Package for Policy, Norm, and Programmatic Activities. Atlanta, GA: National Center for Injury Prevention and Control, Centers for Disease Control and Prevention.
2. Leeb RT, Paulozzi L, Melanson C, Simon T, Arias I. Child Maltreatment Surveillance: Uniform Definitions for Public Health and Recommended Data Elements, Version 1.0. Atlanta (GA): Centers for Disease Control and Prevention, National Center for Injury Prevention and Control; 2008.
3. Finkelhor D, Turner HA, Shattuck A, Hamby SL. Prevalence of Childhood Exposure to Violence, Crime, and Abuse: Results from the National Survey of Children's Exposure to Violence. JAMA Pediatr. 2015;169(8):746–754. doi:10.1001/jamapediatrics.2015.0676
4. U.S. Department of Health & Human Services, Administration for Children and Families, Administration on Children, Youth and Families, Children's Bureau. (2022). Child Maltreatment 2020. Available from https://www.acf.hhs.gov/cb/data-research/child-maltreatment.
5. Klika JB, Rosenzweig J, Merrick M. Economic burden of known cases of child maltreatment from 2018 in each state. Child and adolescent social work journal. 2020 Jun;37(3):227-34.
6. Centers for Disease Control and Prevention.(2022). Health and Economic Costs of Chronic Diseases. Available from https://www.cdc.gov/chronicdisease/about/costs/index.htm
7. Shonkoff J, Garner A, & Committee on Psychosocial Aspects of Child and Family Health, Committee on Early Childhood, Adoption, and Dependent Care, and Section on Developmental and Behavioral Pediatrics. (2012). The lifelong effects of early childhood adversity and toxic stress. Pediatrics, 129(1), e232-e246.
8. Preventing Multiple Forms of Violence: A Strategic Vision for Connecting the Dots. (2016). Atlanta, GA: National Center for Injury Prevention and Control, Centers for Disease Control and Prevention.

WE CAN
WORK to END CHILD ABUSE and NEGLECT

KERN COUNTY HUMAN SERVICES

KCNC Kern County Network for Children
Our Children. Our Community.

Child Abuse Prevention Month: Emotional Abuse Is

Constant belittling, yelling, threatening, bullying, shaming, and humiliating.

Calling names and making negative comparisons to others.

Telling a child they're "no good," "worthless," "bad," or "a mistake."

Ignoring or rejecting a child as punishment, giving them the silent treatment.

Limiting physical contact with a child—no hugs, kisses, or other signs of affection.

Exposing a child to violence against others, whether it is against the other parent, a sibling, or even a pet.

Kern County Child Abuse Hotline
661.631.6011

WE CAN
WORK to END CHILD ABUSE and NEGLECT

KERN COUNTY HUMAN SERVICES

KCNC Kern County Network for Children
Our Children. Our Community.

Prevención Del Abuso Infantil: El abuso emocional es

Constante, gritos, amenazas, intimidación, vergüenza y humillación.

Poner nombres y hacer comparaciones negativas con los demás.

Decirle a un niño que es "no bueno", "inútil", "malo" o "un error".

Ignorar o rechazar a un niño como castigo, dándole el trato silencioso.

Limitar el contacto físico con un niño: nada de abrazos, besos u otras muestras de cariño.

Exponer a un niño a la violencia contra otros, ya sea contra el otro padre, un hermano o incluso un animal.

Kern County Línea Directa de Abuso Infantil
661.631.6011



Do Your Homework Before Choosing a Care Provider

It's important that you ask yourself the following questions when carefully considering a caregiver for your child:

- Does this person have a history of violence?
- Will this person become frustrated or angry if my baby cries?
- Have I told this person that a baby should never be shaken?
- Is this person good with babies?
- Has this person had children removed from his or her care because he or she was unable to care for them?
- Does this person know to call someone immediately if they become frustrated while caring for the baby?
- Did I find this person from someone I know?
- Does this person abuse alcohol or drugs?

For more information call **TRUSTLINE** California's Background Check for In-Home Child-Care at (800) 822-8490 or visit *http://www.trustline.org*

Preventing Shaken Baby Syndrome/ Abusive Head Trauma

Resources

Get Help Now!

CHILDHELP NATIONAL ABUSE HOTLINE

This is a free, confidential 24/7 counseling & crisis line for parents.

(800) 4-A-CHILD | (800) 422-4453

Other Resources

National Center on Shaken Baby Syndrome

http://www.dontshake.org

OFFICE OF CHILD ABUSE PREVENTION
California Department of Social Services
grow strong families

https://www.cdss.ca.gov/inforesources/ocap

PUB 271 (5/21)



To care for your baby, you need to care for yourself.

Helping parents find ways to cope with crying and understand the long-term effects of shaking an infant.

Never Ever Shake a Baby

To care for your baby, you need to care for yourself.

- If you are getting upset or losing control, focus on calming yourself down. Put the baby in a safe place and walk away to calm down, checking on the baby every 5 to 10 minutes.
- Call a friend, relative, neighbor, or parent helpline for support.
- Remember that caring for a crying baby can be very frustrating, but infant crying is normal and it will get better.
- Be sensitive and supportive in situations when other parents are trying to calm a crying baby.



Why do babies cry?

Babies cry because it's the only way they know how to express their wants and needs. They cry to let you know that they are:

- Hungry
- Thirsty
- Tired
- Hot
- Cold
- Not feeling well
- Need a diaper change
- Uncomfortable
- Teething
- Scared

Have a Plan:

Knowing what to do when your baby is crying can help reduce your stress level.

Try to keep a daily routine:

- Eat healthy and drink plenty of water
- Get as much rest as possible
- Create a solid support system for your family
- Do something for yourself everyday

How to calm your crying baby:

Check and tend to physical needs. Is your baby:

- Hungry
- Thirsty
- Hot
- Cold

Does your baby:

- Need to be burped
- Need a diaper change
- Have something wrapped around his/her finger or toe, causing them pain (hair tourniquet)

The 5 S's of soothing your baby*:

- **S**waddling and laying your baby on its back
- **S**ide or stomach position is comfortable for your baby while you are holding him/her
- **S**ounds like your voice, soft music or white noise can be soothing to your baby
- **S**winging your baby gently in your arms or a rocker
- **S**ucking on a pacifier or feeding can help calm your baby

**as developed by Dr. Harvey Karp*

What is Shaken Baby Syndrome/Abusive Head Trauma?

This is a serious brain injury from enduring blunt impact to the head or being forcefully shaken. When a baby is shaken, the brain is at serious risk for trauma caused by movement in the skull.

The most common trigger for caregiver conduct leading to abusive head trauma is inconsolable crying. Babies less than one year old are at greatest risk of injury from abusive head trauma.

Shaking a baby can cause:

- Brain damage
- Blindness
- Spinal injuries
- Paralysis
- Seizures
- Learning and behavior problems
- In extreme cases, death

Signs your baby may have been shaken:

- Rigidity
- Seizures
- Lethargy
- Vomiting
- Coma
- Difficulty breathing
- Dilated pupils
- Blood spot in eyes

Seek immediate or urgent medical care if you notice any of the listed signs.



Investigue Antes de Elegir a un Proveedor de Cuidado

Es importante que se haga las siguientes preguntas cuando esté considerando a un proveedor de cuidado para su niño:

» ¿Esta persona tiene un historial de violencia?

» ¿Se frustrará o se enojará esta persona si mi bebé llora?

» ¿Le he dicho a esta persona que jamás se debe sacudir a un bebé?

» ¿A esta persona se le facilita el cuidado de bebés?

» ¿Le han quitado a niños bajo su cuidado porque esta persona no pudo cuidarlos?

» ¿Esta persona sabe que debe llamar a alguien inmediatamente si se frustra cuando esté cuidando al bebé?

» ¿Encontré a esta persona por medio de alguien que conozco?

» ¿Esta persona abusa del alcohol/drogas?

Para más INFORMACIÓN llame a TRUSTLINE Revisión de Antecedentes Penales en California para el Cuidado de Niños en el Hogar al (800) 822-8490 o visite http://www.trustline.org

Previniendo el Síndrome del Bebé Sacudido/Trauma Craneal por Maltrato

Recursos

¡Consiga Ayuda Ahora!

CHILDHELP NATIONAL ABUSE HOTLINE

Esta es una línea gratuita y confidencial, de consejería en caso de crisis para los padres, disponible las 24 horas.

(800) 4-A-CHILD / (800) 422-4453

http://www.childhelp.org/hotline

Otros Recursos

Centro Nacional sobre el Síndrome del Bebé Sacudido

http://www.dontshake.org

http://cdss.ca.gov/Inforesources/OCAP

OFFICE OF CHILD ABUSE PREVENTION
California Department of Social Services
grow strong families

PUB 271 (SP) (2/17)



Para cuidar a su bebé, necesita cuidarse a sí mismo.

Ayudando a los padres a encontrar la manera de lidiar con el llanto y entender los efectos a largo plazo por sacudir a un bebé.

Nunca, Jamás, Sacuda a un Bebé

CALIFORNIA DEPARTMENT OF SOCIAL SERVICES
Oficina para la Prevención del Maltrato de Niños

Para cuidar a su bebé, necesita cuidarse a sí mismo.

- Si se está enojando o perdiendo el control, enfóquese en calmarse. Deje al bebé en un lugar seguro y aléjese para calmarse, revisando al bebé cada 5 a 10 minutos.
- Para recibir apoyo, llame a un amigo, pariente, vecino o a la línea directa de ayuda para los padres.
- Recuerde que el cuidar a un bebé que llora puede ser muy frustrante, pero ese llanto es normal y las cosas mejorarán.
- Sea sensible y comprensivo en situaciones donde otros padres estén tratando de calmar a un bebé que esté llorando.



¿Porqué lloran los bebés?

Los bebés lloran porque es la única forma que ellos conocen para expresar qué quieren y necesitan. Ellos lloran para hacerle saber que:

- Tienen hambre
- Tienen sed
- Están cansados
- Tienen calor
- Tienen frío
- No se sienten bien
- Necesitan un cambio de pañal
- Están incómodos
- Les están saliendo sus dientes
- Tienen miedo

Tenga un plan:

El saber qué hacer cuando su bebé está llorando puede ayudarle a reducir su nivel de estrés.

Intente mantener una rutina diaria:

- Coma saludablemente y tome suficiente agua.
- Descanse lo más posible
- Consiga un sistema de apoyo fuerte para su familia
- Haga algo para usted cada día

Cómo calmar a su bebé cuando llora:

Cheque y atienda sus necesidades físicas. ¿Acaso su bebé tiene:

- Hambre?
- Sed?
- Calor?
- Frío?

¿Su bebé:

- Necesita eructar?
- Necesita un cambio de pañal?
- Tiene algo enredado en su dedo del pié (o de la mano) que le cause dolor (liga para el cabello)?

5 métodos para calmar a su bebé*:

- Envolverlo y acostarlo boca arriba
- Es cómodo para su bebé si lo carga de lado o boca abajo
- Los sonidos como la voz suya, ruido blanco o música suave pueden calmar a su bebé
- Mecer a su bebé en sus brazos o una mecedora
- Puede darle un chupón o puede darle de comer para calmar a su bebé

**como desarrollado por el Dr. Harvey Karp*

¿Qué es el Síndrome del Bebé Sacudido/Trauma Craneal por Maltrato?

Es un daño cerebral delicado que resulta por haber sufrido una sacudida fuerte o un golpe contundente en la cabeza. Cuando se sacude a un bebé, el cerebro está en alto riesgo de trauma causado por el movimiento del cráneo.

El causante más común del trauma craneal por maltrato es el llanto inconsolable. Los bebés menores de un año están en alto riesgo de daño por trauma craneal por maltrato.

Sacudir a un bebé puede causar:

- Daño cerebral
- Ceguera
- Lesiones en la espina dorsal
- Parálisis
- Convulsiones
- Problemas de aprendizaje y comportamiento
- En casos extremos, la muerte

Señales de que su bebé ha sido sacudido:

- Rigidez
- Convulsiones
- Letargo
- Vómito
- Coma
- Dificultad al respirar
- Pupilas dilatadas
- Puntos de sangre en los ojos

Busque cuidado médico inmediato o urgente si nota alguna de las señales en la lista.

Why is California Doing This?

You may have heard stories about babies being abandoned in unsafe locations. The parents abandoning their baby were often panicked, had no support for their pregnancy or feared what would happen if someone found out they were pregnant.



But, abandonment is illegal and puts a baby in extreme danger. The Safely Surrendered Baby Law helps caregivers in need by giving them a safe, legal way to place their baby for adoption quickly and in private.

The California Safely Surrendered Baby Law Fast Facts:

- ✓ Permits the parent(s) or other person with lawful custody to safely and confidentially surrender a baby within three days of birth.
- ✓ Provides a safe place for babies.
- ✓ Protects the parent(s) or other person with lawful custody from prosecution for child abandonment.
- ✓ Does not require that names be given when the baby is surrendered.
- ✓ Allows the parent(s) or other person with lawful custody 14 days to change their mind.

DID YOU KNOW...?

Since the Safely Surrender law was passed in 2001, more than 700 babies have been safely surrendered. In the same time period, abandonments have decreased to an average of less than 5 a year.

Every Baby Deserves a Healthy Life.

1.877.BABYSAF
(1.877.222.9723)
http://www.babysafe.ca.gov

PUB 400 (8/17)

OFFICE OF CHILD ABUSE PREVENTION
California Department of Social Services
grow strong families



There Is a Way to **Safely Surrender** Your Baby



1.877.BABYSAF
(1.877.222.9723)

How Does it Work?

Take the baby to an employee at a hospital or other safe surrender site (usually fire stations).

State that you would like to safely surrender the baby.

The employee will give you and the baby matching ID bracelets. This will help you reconnect with the baby if you change your mind.

You will be provided with an optional medical questionnaire. This information can help keep the baby safe and healthy.

Then, you are free to go – there are no other requirements.



Where is a Safe Surrender Site?

Look for the Logo
A safe surrender site will display the safe surrender logo.

Hospitals
All hospitals are safe surrender sites.

Fire Stations
Other locations, like fire stations, can also be surrender sites.

> *"The safest place to give birth is in a hospital. The mother can deliver the baby at the hospital and tell the doctor or nurse that she would like to surrender the baby.*

What is the Safely Surrender Baby Law?

- ✓ Allows you to take the newborn to a safe place if you cannot care for him or her.
- ✓ It is legal, confidential and free.
- ✓ The baby will be placed in a loving adoptive home and you will be free to go.
- ✓ No shame, no blame, no names!



To Find the Nearest Safe Surrender Site, Call 1-877-BABYSAF (1-877-222-9723)

What happens to the baby?

The baby is examined and given medical treatment, if needed. The county child welfare agency will find a caring family to take care of the baby. If an adoptive family is not available right away, the baby will be placed with a temporary foster family until an adoptive family is located.

What happens to the parent?

Once the parent or other person with lawful custody has safely turned over the baby, they are free to go, without any questions asked. **No shame, no blame, no names!**

What happens if the parent changes their mind?

A parent or other person with lawful custody has 14 days to change their mind. They should bring their copy of the coded bracelet back to the safe surrender site or call 1-877-BABYSAF and say they want to regain custody.

Can only a parent surrender the baby?

No. If you aren't able for any reason to bring the baby to a safe surrender site yourself, you can permit another person with lawful custody to surrender the baby for you.

What information is needed?

None. You will be offered a voluntary medical questionnaire. This will help the doctors provide the best care for the baby.

Is there another choice?

Yes. Adoption is always a choice. Adoption preserves the rights of all involved. Parents have the right to assist in selecting the adoptive parents and may be allowed to have contact with the baby after the adoption, if desired.

¿POR QUÉ **CALIFORNIA** ESTÁ HACIENDO ESTO?

Es posible que haya escuchado historias sobre bebés abandonados en lugares inseguros. Los padres que abandonaron a sus bebés con frecuencia sintieron pánico, no tuvieron apoyo durante el embarazo o tuvieron miedo de lo que pasaría si alguien se hubiera enterado de su embarazo.

Sin embargo, el abandono es ilegal y hace que el bebé corra mucho peligro. La ley sobre cómo entregar a su bebé sin ningún peligro (Safely Surrendered Baby Law) ayuda a los proveedores de cuidados necesitados al proporcionarles una manera legal y segura para dar a su bebé en adopción de forma rápida y privada.





¿SABÍA QUE...?

Desde que se aprobó la ley sobre cómo entregar a su bebé sin ningún peligro en 2001, se han entregado más de 700 bebés de manera segura. En este mismo periodo, han disminuido los abandonos a un promedio de menos de 5 al año.

Todos los bebés merecen una vida saludable.

DATOS IMPORTANTES DE LA LEY DE **CALIFORNIA** SOBRE CÓMO ENTREGAR A SU BEBÉ SIN NINGÚN PELIGRO:

- Permite que los padres o la persona que entrega den al bebé de manera segura y con idencial a los tres días del nacimiento.
- Proporciona un lugar seguro a los bebés.
- Protege a los padres o a la persona que entrega al bebé de procesos judiciales por abandono de menores.
- No requiere nombres cuando se entrega al bebé.
- Permite que los padres o la persona que entrega al bebé cambien de parecer en 14 días.

OFFICE OF CHILD ABUSE PREVENTION
California Department of Social Services
grow strong families

1.877.BABYSAF
(1.877.222.9723)
http://www.babysafe.ca.gov

PUB 400 (Spanish) (1/17)



Existe una manera de **entregar sin ningún peligro** a su **bebé**



1.877.BABYSAF

(1.877.222.9723)

¿CÓMO FUNCIONA?

Lleve el bebé con un empleado en un hospital u otro sitio seguro para entregarlo (por lo general, estaciones de bomberos).

Diga que desea entregar a su bebé sin ningún peligro.

El empleado le dará brazaletes de identificación iguales a usted y al bebé; esto le ayudará a volver a tener contacto con el bebé si usted cambia de opinión.

Le entregarán un cuestionario médico opcional. Esta información puede ayudar a mantener al bebé a salvo y saludable.

Después podrá irse, no hay más requisitos.

El lugar más seguro para dar a luz es en un hospital. La madre puede dar a luz al bebé en el hospital y decirle al doctor o a la enfermera que desea entregar al bebé.



¿QUÉ ES LA LEY SOBRE CÓMO ENTREGAR A SU BEBÉ SIN NINGÚN PELIGRO?

- *Permite llevar al recién nacido a un lugar seguro si usted no puede cuidarlo*
- *Es legal, confidencial y gratuito*
- *Se colocará al bebé en un hogar adoptivo lleno de amor y usted podrá irse*
- *¡Sin vergüenza, sin culpabilidad, sin nombres!*

¿Dónde existe un sitio para “entregar al bebé sin ningún peligro”?

- Un sitio donde se puede entregar al bebé sin ningún peligro tendrá el logotipo para entregar bebés sin ningún peligro.
- Todos los hospitales son lugares para entregar a bebés sin ningún peligro.
- Otros lugares, como las estaciones de bomberos, también pueden ser sitios para entregar bebés sin ningún peligro.

Para encontrar el sitio más cercano para entregar al bebé sin ningún peligro, llame al 1-877-BABYSAF (1-877-222-9723)

¿Qué le sucede al bebé?

El bebé será examinado y le darán tratamiento médico si es necesario. La agencia de bienestar infantil del condado encontrará una familia amorosa para que cuide al bebé. Si no hay una familia adoptiva inmediatamente disponible, se colocará al bebé con una familia de crianza temporal hasta que se localice a una familia adoptiva.

¿Qué les sucede a los padres?

Una vez que la persona que entregue al bebé o los padres hayan entregado al bebé sin ningún peligro, pueden irse sin que se les hagan preguntas. ¡Sin vergüenza, sin culpabilidad, sin nombres!

¿Qué pasa si los padres cambian de opinión?

Los padres o la persona que entrega al bebé tienen 14 días para cambiar de parecer. Deben entregar la copia de su brazalete codificado en el sitio de entrega sin ningún peligro o llamar al 1-877-BABYSAF y decir que desean volver a obtener la custodia.

¿Solo un padre puede entregar al bebé?

No. Si por algún motivo usted no puede llevar al bebé a un sitio para entregar bebés sin ningún peligro, puede permitir que otra persona entregue al bebé por usted.

¿Qué información es necesaria?

Ninguna. Le entregarán un cuestionario médico voluntario que les ayudará a los médicos a proporcionar la mejor atención al bebé.

¿Existe otra opción?

Sí. La adopción siempre es una opción, ya que protege los derechos de todos los involucrados. Los padres tienen el derecho de ayudar en la selección de los padres adoptivos y, si lo desean, se les puede permitir tener contacto con el bebé después de la adopción.

SAVE THE DATE

Your are invited to a

Program Planning Meeting

April 27, 2023

9 a.m.—4:30 p.m.

Professional Development

Resource Lab

1825 Feliz Drive

Bakersfield CA, 93307

Head Start
A Program of CAPK

Y-EMPOWERMENT'S 2ND ANNUAL 5K Walk

Against Child Abuse

And Family Resource Fair!



APRIL 29, 2023

LOCATION:

California State University Bakersfield (CSUB)

5k: 10 Am - 12 Pm | Resource Fair 10 Am - 2 Pm

Tickets Available on Eventbrite

FAMILY EVENTS AND GAMES FREE TO THE PUBLIC

Adult Walk Tickets

$45

17 & UNDER WALK TICKETS FREE!!

GIVE Big KERN

5.2.23

SCAN TO GIVE BIG KERN!

WWW.FOLLOWTHEWALK.ORG

Help bring awareness to child abuse prevention! Together we can!!

LAW DAY

MAY 3

NOON - 5 PM

Beale Memorial Library 701 Truxtun Avenue Bakersfield, CA 93301



Have a legal question in one of these areas?
Probate, Family Law, Criminal Law,
Civil Lawsuits or Guardianships?
Come talk with a lawyer or rep from a
legal organization for information on
these legal topics and more!!

GBLA
Greater Bakersfield Legal Assistance, Inc.

ABA
AMERICANBARASSOCIATION

KERNCOUNTY
law library

For more information email: info@kclawlib.org

KERN COUNTY LIBRARY

Beale Memorial Library | 661.868.0701 | info@kernlibrary.org | kernlibrary.org

@BealeLibrary | @KernCountyLibrary | @KernCntyLibrary | @KernCountyLibrary

EL CONCILIO CALIFORNIA **PRESENTS:**

CINCO de MAYO

WEEKEND 2023 STOCKTON

ELCONCILIO.ORG
#ELCONCILIOCA
(209) 644-2600










FRIDAY, MAY 5

KICK-OFF

Nena's Mexican Cuisine
445 W. Weber Ave #120
4:00pm to 6:00pm
Open to the Public

SATURDAY, MAY 6

5K RUN/WALK/ROLL

Dean DeCarli Waterfront Plaza
105 N. El Dorado St.
Check-in at 7:00am
Registration Required, Online or Day of Event

VARIETY OF **MUSIC:**

Mariachi,
DJ and
BANDA PURA SANGRA de Eric Rosales

SUNDAY, MAY 7

MULTICULTURAL FESTIVAL & PARADE

Parade starts at 11am • Festival is from 9am to 6pm
Weber Point • 221 N. Center Street • Free Admission to Public

SPONSORS:

univision · entravision · FAVORITA RADIO · T-Mobile · Cerveza XTECA Original · JPMorgan Chase & Co.

EL CONCILIO CALIFORNIA **PRESENTA:**

CINCO de MAYO

FIN DE SEMANA 2023 STOCKTON

ELCONCILIO.ORG
#ELCONCILIOCA
(209) 644-2600



VIERNES, 5 DE MAYO

APERTURA

Nena's Mexican Cuisine
445 W. Weber Ave #120
4:00pm a las 6:00pm
Abierto al público

SABADO, 6 DE MAYO

CARRERA DE 5 KM: CORRER/CAMINAR/RODAR

Dean DeCarli Waterfront Plaza
105 N. El Dorado St.
Registro a las 7:00am
Se requiere inscripción en línea o el día de evento

VARIEDAD DE MUSICA:

Mariachi, DJ y la BANDA PURA SANGRA de Eric Rosales

DOMINGO, 7 DE MAYO

FESTIVAL Y DESFILE MULTICULTURAL

Desfile comienza a las 11am • Festival de 9am a 6pm
Weber Point • 221 N. Center Street • Entrada gratis para el público

PATROCINADORES:

univision · entravision · FAVORITA RADIO · T-Mobile · Cerveza XTECA Original · JPMorgan Chase & Co.

2023 COMMUNITY ACTION MONTH

Resource Fair

Celebrate community action month and learn about the programs and services available through CAPK.

Visit our program booths and speak with staff about...

- **Child care and preschool programs**
- **Assistance for young families**
- **Energy and Water Bill Assistance**
- **Community Center Activities**
- **Tax preparation**
- **Health and nutrition services**
- **Homeless services, and much more!**

When:

Saturday, May 13, 2023
9 a.m. to 1 p.m.

Where:

Shafter Youth Center
455 East Euclid Ave,
Shafter, CA

Plus, the Food Bank will be on hand providing a no-cost food distribution.

To learn more
visit capk.org

Enjoy great music, learn helpful information, and have an opportunity to win a $100 GAS CARD!

capk
Community Action Partnership of Kern

2023 MES DE ACCIÓN COMUNITARIA

Feria de Recursos

Celebra el mes de acción comunitaria y aprende sobre los programas y servicios disponibles con CAPK.

Visite nuestros puestos y hable con el personal sobre...

- **Programas de guardería y preescolar**
- **Ayuda para familias jóvenes**
- **Asistencia con sus facturas de agua y energía**
- **Actividades en el centro comunitario**
- **Preparación de impuestos**
- **Servicios de salud y nutrición**
- **¡Servicios para personas sin hogar y mucho más!**

Cuando:

Sábado 13 de mayo 2023

De 9 a.m. a 1 p.m.

Donde:

Shafter Youth Center
455 East Euclid Ave,
Shafter, CA

Además, el banco de alimentos repartirá comida sin ningún costo.

Disfrute de música, obtenga información útil, y tenga la oportunidad de ganar una tarjeta de gas de valor de $100.

Para aprender mas

visite capk.org

capk
Community Action Partnership of Kern

ANNUAL CALENDAR

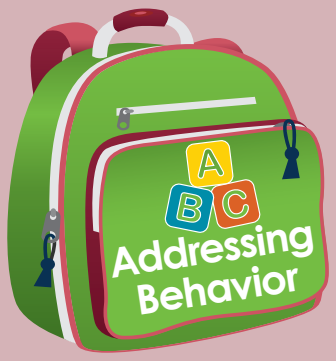
Monthly Parent Training
Dr. Kirk
2022 - 2023

Monday's
3:00 p.m.-4:00 p.m.

~~October 17, 2022~~
~~November 14, 2022~~
~~December 12, 2022~~
~~January 23, 2023~~
~~February 27, 2023~~
~~April 17, 2023~~
May 15, 2023

Parent Trainings will be held on Zoom.

Head Start
A Program of CAPK



Backpack Connection Series

About this Series

The Backpack Connection Series was created by TACSEI to provide a way for teachers and parents/caregivers to work together to help young children develop social emotional skills and reduce challenging behavior. Teachers may choose to send a handout home in each child's backpack when a new strategy or skill is introduced to the class. Each Backpack Connection handout provides information that helps parents stay informed about what their child is learning at school and specific ideas on how to use the strategy or skill at home.

The Pyramid Model



The Pyramid Model is a framework that provides programs with guidance on how to promote social emotional competence in all children and design effective interventions that support young children who might have persistent challenging behavior. It also provides practices to ensure that children with social emotional delays receive intentional teaching. Programs that implement the Pyramid Model are eager to work together with families to meet every child's individualized learning and support needs. To learn more about the Pyramid Model, please visit ChallengingBehavior.org.

More Information

More information and resources on this and other topics are available on our website, ChallengingBehavior.org.

National Center for Pyramid Model INNOVATIONS

ChallengingBehavior.org

Teachable Moments: How to Help Your Child Avoid Meltdowns

Brooke Brogle, Alyson Jiron & Jill Giacomini

Does this sound familiar? Your children are playing in the living room while you clean up the kitchen. You answer the phone, and a few minutes later, one child is angry and screaming because someone took her toy and the other is in tears because her sister hit her. It is in escalated moments like this that parents often find themselves trying to teach rules or give long explanations. Unfortunately, in moments such as this, your child usually is not even hearing your words let alone learning the rule. This is not a teachable moment.

There are countless teachable moments daily when skills can be taught and emotions discussed, such as during play time, in the car, at bath time or while reading together. As a parent, you can reduce challenging behaviors such as hitting, biting, pushing and whining when you 1) concentrate on calming your child during a challenging behavior incident and 2) wait until an appropriate teachable moment to actually teach your child.

Think again about the scenario when you are on the phone and your children are fighting. Below are several examples of how you could use teachable moments throughout the day to reduce the chance that the challenging behavior occurs in the first place.

- **Teachable Moment #1** – During morning reading time, read the book *Hands Are Not for Hitting* by Martine Agassi. For additional activities to do with this book, go to http://csefel.vanderbilt.edu/resources/strategies.html#booknook.
- **Teachable Moment #2** – During breakfast time, intentionally teach the skill of sharing by saying, "Thank you for sharing the syrup with your sister!"
- **Teachable Moment #3** – When your children are playing on the floor quietly, sit on the floor, make eye contact and say, "Wow, you girls have been playing for 10 minutes quietly! Tell me about what you are building." This teaches the desired behavior of playing quietly together.
- **Teachable Moment #4** - When the phone rings. Put the phone down, tap both girls on the shoulder and say, "I am going to be on the phone for 10 minutes. When this timer is done, come tap me on my leg and show me the timer."

Try This at Home

Find teachable moments throughout the day!

- **Play Time (responding to common challenging behavior):** "Oh, no! I see that your bunny is super sad. Her sister is trying to take her toy. I wonder what she can do?" You can teach appropriate ways of getting her needs met. She can ask for help, get a timer or trade her sister for another toy.



- **Bath Time (teaching rules):** "The water stays in the tub. You can use the cup and pour water into another cup or you can pour water on your body."
- **Car Time (teaching friendship skills):** "I saw that your friend, Bella was sad at school today and you made her a picture. I bet that made her feel better. What a great friend you are!"
- **Story Time (teaching emotions):** "Wow, that little girl in this book is really angry! I saw that she asked her mom for a hug. That is a great way to feel better. I wonder what you can do when you feel angry?"
- **Meal Time (teaching expectations):** "Let's practice asking for more milk." Role play with whining, yelling or just banging your cup. Then, teach the expected behavior. "You can ask nicely, say, "Mommy, milk please." When she does this, jump up and say, "I'm happy to get you milk!"

Practice at School

At school, teachers prepare students to solve social problems in appropriate ways before problems occur. Teachers use role playing, puppets or circle time to discuss emotions and possible solutions. Teachers provide opportunities to practice and reinforce skills during class. For example, children may practice how to trade a toy at circle time with a puppet. Later, teachers can compliment a child when they see him trade during play time. "Wow! You remembered that when a friend is using a toy, you can ask him to trade!" Teaching skills in advance gives children the confidence to successfully manage a situation and allows caregivers the opportunity to praise a child for making a wise choice.

The Bottom Line

Young children are learning in every moment. They are actively discovering the world around them. You are always teaching your child. Strolling in the park, reading books and giving her a kiss before bed all teach her about her world. You can use the many calm and happy moments in your day to intentionally teach expectations, rules and skills that will help your child be successful and reduce challenging behavior.

Reproduction of this document is encouraged. Permission to copy is not required.

This publication was produced by the Technical Assistance Center on Social Emotional Intervention (TACSEI) for Young Children funded by the Office of Special Education Programs (OSEP), U.S. Department of Education (H326B070002) and updated by the National Center for Pyramid Model Innovations also funded by OSEP (H326B170003). The views expressed do not necessarily represent the positions or policies of the Department of Education. July 2013/January, 2018.

UNIVERSITY OF SOUTH FLORIDA

IDEAs that Work
Office of Special Education Programs



Serie de Conexión Mochila

Sobre esta serie

La *Serie de Conexión Mochila* fue instaurada por TACSEI (por sus siglas en inglés) para brindarle a los maestros y padres/proveedores una vía para trabajar en conjunto para ayudar a los niños a desarrollar sus aptitudes socioemocionales y reducir las conductas desafiantes. Los maestros podrían elegir enviar un volante a casa dentro de la mochila de cada niño cada vez que sea introducida una nueva estrategia o aptitud dentro de la clase. Cada volante de la *Conexión de Mochila* proporciona información que ayudará a los padres a estar informados sobre lo que su niño está aprendiendo en la escuela y las ideas específicas sobre cómo utilizar las estrategias o aptitudes en casa.

El Modelo de la Pirámide



El Modelo de la Pirámide es un marco que proporciona a los programas orientación en como promover la capacidad socioemocional en todos los niños y diseñar intervenciones efectivas que apoyen a los niños que puedan contar con conductas desafiantes persistentes. También proporciona prácticas para asegurarse de que los niños con retrasos socioemocionales reciban educación intencional. Los programas que implementan el Modelo de la Pirámide están entusiasmados de trabajar en sociedad con las familias para satisfacer las necesidades individuales de aprendizaje y apoyo que cada niño necesita. Para conocer más del Modelo de la Pirámide, por favor visite *challengingbehavior.org*.

Más información

Más información y recursos sobre este y otros temas están disponibles en nuestro sitio web, *ChallengingBehavior.org*.

National Center for Pyramid Model INNOVATIONS

ChallengingBehavior.org

Momentos de enseñanza: Cómo ayudar a su niño a evitar las rabietas

Brooke Brogle, Alyson Jiron y Jill Giacomini

¿Suena esto familiar? Sus niñas están jugando en la sala mientras usted limpia la cocina. Usted contesta el teléfono, y unos cuantos minutos después, una niña está enojada y gritando porque su hermana le quitó su juguete y la otra está en llanto porque su hermana la golpeó. Es en momentos de escalada como este cuando se encuentra a los padres tratando de enseñarles reglas o dando explicaciones largas. Desafortunadamente, en momentos como éste, su niño ni siquiera está escuchando sus palabras mucho menos está aprendiendo la regla. Este no es un momento de enseñanza.

Existen innumerables momentos de enseñanza diariamente cuando se puede enseñar las aptitudes y comentar sobre los sentimientos, tales como durante la hora de juego, en el carro, a la hora del baño o mientras leen juntos. Como padre, usted puede reducir las conductas desafiantes como los son el golpear, morder, empujar o lloriquear cuando usted 1) se concentra en tranquilizar a su niño durante un incidente de conducta desafiante y 2) espera a que se presente un momento de enseñanza apropiado para realmente enseñarle a su niño.

Recuerde la situación cuando usted estaba hablando por teléfono y sus niñas estaban peleando. A continuación hay varios ejemplos de cómo puede utilizar los momentos de enseñanza a lo largo del día para reducir la oportunidad de que se presente una conducta desafiante.

- **Momento de Enseñanza #1 –** Durante la hora de lectura matutina, lea el libro "Las Manos No Son Para Golpear" de Martine Agassi. Para realizar actividades adicionales con este libro, visite la página *http://challengingbehavior.cbcs.usf.edu/docs/booknook/BookNook_hands_new.pdf.*
- **Momento de Enseñanza #2 –** Durante el desayuno, enséñele de manera intencional la aptitud de compartir diciendo, "¡Gracias por compartir la miel con tu hermana!"
- **Momento de Enseñanza #3 –** Cuando sus niñas estén jugando en el piso, silenciosamente, siéntese en el piso, haga contacto visual y diga, "¡Guau, han estado jugando calladitas por diez minutos! Cuéntenme que están construyendo." Esto les enseña sobre la conducta deseada de jugar juntas y calladitas.
- **Momento de Enseñanza #4 –** Cuando suene el teléfono. Tome el teléfono, toque a ambas niñas en el hombro y diga, "Voy hablar por teléfono diez minutos. Cuando suene el cronómetro, vienen y me tocan en la pierna y me muestran el cronómetro."

Pruebe esto en casa

¡Encuentre momentos de enseñanza a lo largo del día!

- **Hora de juego (respondiendo a la conducta desafiante común):** "¡Oh, no! Veo que tu conejito está súper triste. Su hermana le está tratando de quitar su juguete. ¿Me pregunto qué puede hacer ella?" Usted le puede enseñar las maneras apropiadas para qué se cumplan sus necesidades. Ella puede pedir ayuda, ir por un cronómetro o cambiar un juguete por otro con su hermana.
- **Hora del baño (enseñándole las reglas):** "El agua se queda dentro de la tina. Puedes utilizar un vaso para echarle agua a otro vaso, o para verter agua en tu cuerpo."



- **En el carro (enseñándole las aptitudes de amistad):** "Pude observar que tu amiga, Bella estaba triste hoy en la escuela y que tu le hiciste un dibujo. Apuesto que eso la hizo sentirse mejor. ¡Eres una buena amiga!"
- **Hora de lectura (enseñándole sobre los sentimientos):** "¡Guau, la niñita del libro está realmente enojada! Pude observar que le pidió un abrazo a su mamá. Esa es una gran manera para sentirse mejor. ¿Me pregunto lo que puedes hacer tú cuando te sientas enojada?"
- **Hora de la comida (enseñándole sobre las expectativas):** "Practiquemos el pedir más leche." Dramatice el lloriquear, gritar o solo golpear el vaso sobre la mesa. Después, enséñeles la conducta esperada. Pueden pedirla de manera amable, diga, "Mami, leche por favor." Cuando ella haga esto, brinque y diga, "¡Sera un placer traerte leche!"

Practique en la escuela

En la escuela, las maestras preparan a los estudiantes para que resuelvan problemas sociales de manera apropiada antes de que se presenten problemas. Las maestras utilizan dramatizaciones, títeres, o forman un círculo con los alumnos para comentar sobre las emociones y las soluciones posibles. Las maestras ofrecen oportunidades para que practiquen y refuercen sus aptitudes durante la clase. Por ejemplo, los niños ensayan cómo compartir un juguete cuando forman un círculo en clase utilizando un títere. Más tarde la maestra les puede ofrecer un cumplido a los niños cuando los ven que comparten a la hora del recreo. "¡Guau! ¡Recordaste que cuando un amigo está utilizando un juguete, le puedes pedir que intercambien!" El enseñarles las aptitudes por adelantado les brinda confianza a los niños para manejar una situación de manera exitosa y les permite a las maestras la oportunidad de elogiar a los niños que toman una decisión correcta

La conclusión

Los niños están aprendiendo en todo momento. Ellos están activamente descubriendo el mundo a su alrededor. Usted siempre le está enseñando a su hijo. El dar un paseo por el parque, leer un libro y el darle un beso antes de que se duerma, todo esto le está enseñando cosas sobre su mundo. Usted puede utilizar todos los momentos tranquilos y alegres del día para, de manera intencional, enseñarle a su niño sobre las expectativas, reglas y aptitudes que le ayudarán a su niño a ser exitoso y a reducir la conducta desafiante.

Se recomienda la reproducción de este documento. No se requiere permiso para copiar.

Esta publicación fue producida por el Centro de Asistencia Técnica sobre Intervención Social y Emocional (TACSEI por sus siglas en inglés) para niños pequeños financiado por la Oficina de Programas de Educación Especial (OSEP por sus siglas en inglés), Departamento de Educación de los Estados Unidos (H326B070002) y actualizado por el Centro Nacional para Innovaciones del Modelo de la Pirámide también financiado por OSEP (H326B170003). Las opiniones expresadas no representan necesariamente las posiciones o políticas del Departamento de Educación. julio 2013 / enero, 2018.

UNIVERSITY OF SOUTH FLORIDA

IDEAs that Work
Office of Special Education Programs

Scan the code with your phone for more info!

Head Start
A Program of CAPK

Your child's health and education is our priority.

Community Action Partnership of Kern has put a portfolio of robust safety features into place to reduce the risk of COVID-19 transmission while children are learning with Head Start. Drop-off and pick-up times are staggered, staff, children and parents receive non-contact health screenings every day, classroom attendance size is limited, physical distancing procedures are in place, hands are washed regularly and personal protective equipment is in use. Head Start is a no cost program for children 6 weeks to 5 years from low income families and pregnant women. Families and children experiencing homelessness and children in the foster care system are also eligible, as well as children with disabilities and other special needs.







Head Start offers options based on your family's needs:

Head Start
promotes school readiness for children 3-5 years through:
- Online/Distance Learning
- Full Day/Part Day in class

Early Head Start:
- **Home Based:** Teachers work with the families, through weekly visits that support their child's development and their own family goals
- **Pregnant Women:** Prenatal support and follow-up
- **Full Day in class:** School Readiness specially designed for the unique needs of infants and toddlers

capk
Community Action Partnership of Kern

Head Start kids receive:
- High-quality, age appropriate learning from credentialed teachers
- Free Medical and Dental screenings
- Healthy Meals and Snacks
- A safe indoor and outdoor setting to explore, discover and learn

Give your child a Head Start!

1-800-701-7060

03192021

Scan the code with your phone for more info!

Head Start
A Program of CAPK

La salud y educación de su hijo(a) es nuestra prioridad

La Asociación de Acción Comunitaria de Kern ha implementado una selección de componentes de seguridad sólidos para reducir el riesgo de transmisión de COVID-19, mientras los menores asisten al programa de Head Start. Los horarios de entrada y salida, se han alternado; el personal, los niños (as) y los padres reciben exámenes de salud sin contacto todos los días, el cupo en los salones se ha limitado, así como también se han establecido procedimientos de distanciamiento físico, aseo de manos que se realiza regularmente y se utiliza equipo de protección personal. Head Start es un programa sin costo, diseñado para niños (as) de 6 semanas hasta 5 años provenientes de familias de escasos recursos y mujeres embarazadas. Las familias y menores desamparados, así como las familias inscritas en el sistema de crianza, también pueden calificar para el programa, esto también incluye a los niños (as) con discapacidades y otras necesidades especiales.







Head Startle ofrece opciones en base a las necesidades de su familia

Head Start

Startpromueve la preparación escolar para niños (as) de 3-5 años a través de:

- Aprendizaje en línea y a distancia
- Clases de tiempo completo y medio tiempo

Early Head Start:

- **Servicios a domicilio:** Los maestros trabajancon las familias por medio de visitas semanalesque apoyan el desarrollo de su hijo (a) , asicomo las metas familiares
- **Mujeres embarazadas:** Apoyo prenatal y seguimiento después del parto
- **Día completo en clase:** Se les proporciona preparación escolar especialmente diseñada para las necesidades únicas de los bebés e infantes.

capk
Community Action Partnership of Kern

Los alumnos de Head Start reciben:

- Instrucción de alta calidad diseñada para cadaetapa, dirigida por maestros (as), acreditados
- Exámenes de salud y dentales gratuitos
- Almuerzos y refrigerios saludables
- Ambiente interior y exterior segurosdiseñados para la exploración, descubrimiento y aprendizaje.

¡Dele la oportunidad de un buen comienzo a su hijo (a) en Early Head Start!

1-800-701-7060

Early Head Start
A Program of CAPK

Your child's education is our priority!

Community Action Partnership of Kern's Early Head Start Program in San Joaquin County is a no cost program for eligibile children 0 to 3 years old and pregnant women. Our program is inclusive of all families including children experiencing homelessness, in the foster care system, as well as children with disabilities and other special needs.

CAPK has in place a variety of safety features to reduce the risk of transmitting infectious diseases including COVID-19, RSV, etc.







There are various program options that can best fit your family's needs:

Early Head Start

- Home Based
- Pregnant Women
- Full Day in Class

To complete an application, you will need:

- Birth certificate or any legal document showing child's age
- Immunization's record
- Proof of family income - last 12 months
- Proof of address
- Proof of pregnancy (if applying for Pregnant Women's Program)

capk
Community Action Partnership of Kern

Give your child the opportunity for a good start at Early Head Start!

APPLY NOW by scanning this!

(209) 242-9540

www.capk.org/headstart/

CAPK Early Head Start Children Receive:

- High-quality, age-appropriate learning from qualified and responsive teaching staff.
- Screening, assessments, healthy meals, and snacks.
- A safe indoor and outdoor setting to explore, discover and learn.

Early Head Start
A Program of CAPK

La educación de su hijo(a) es nuestra prioridad.

CAPK Early Head Start en el condado de San Joaquín es un programa sin costo para las familias elegibles. Ofrecemos servicios a niños de 0 a 3 años y mujeres embarazadas. Nuestro programa incluye a todas las familias, incluidos los niños sin hogar, niños en hogares de acogida y los niños con discapacidades.

CAPK cuenta con una serie de dispositivos de seguridad para reducir el riesgo de transmisión de enfermedades infecciosas como COVID-19, RSV, etc.







Hay varias opciones de programas que pueden adaptarse mejor en las necesidades de su familia:

Early Head Start
- Servicios a domicilio
- Mujeres embarazadas
- Día completo en clase

Para completar una solicitud, necesitará:
- Acta de nacimiento o cualquier documento legal que demuestre la edad del niño
- Registro de vacunas
- Comprobante de ingresos familiares–últimos 12 meses
- Comprobante de domicilio
- Prueba de embarazo
  (Si solicita el programa para mujeres embarazadas)

capk
Community Action Partnership of Kern

¡Dele la oportunidad de un buen comienzo a su hijo (a) en Early Head Start!

¡APLICA AHORA escaneando esto!

(209) 242-9540

www.capk.org/headstart/

Los Niños de CAPK Early Head Start Reciben:
- Aprendizaje de alta calidad y adecuado a la edad del niño con personal calificado y atento.
- Exámenes, evaluaciones, comidas y aperitivos saludables.
- Un ambiente interior y exterior seguro para explorar, descubrir y aprender.

CalWORKs

Home Visiting Program







Home visiting could help you with:

- Pre-natal & post-partum education
- Family and community support
- Positive parent and child interactions
- Health and social services

Who May Be Eligible?

CalWORKs participants who are:

- Pregnant
- Parents or caretakers of children birth to 24 months.



To learn more or to sign up for the program,

Please contact our HVP Liaison at **(661)631-6756** or your CalWORKs case worker.

CalWORKs

Programa de Visitas a domicilio







Las visitas a domicilio le pueden ayudar con:

- Educación
- Apoyo familar y comunitario
- Interacción positiva entre padres e hijos
- Servicos sociales y de salud

¿Quién es elegible?

Las personas que participan en el programa de CalWORKs:

- Embarazadas
- Padres o guardianes de bebés recién nacidos hasta 24 meses de edad



Para obtener más información o inscribirse en el programa,

Llame al coordinador de HVP al **(661)631-6756** o a su trabajador social de CalWORKS.

2022-2023 Head Start
Policy Council Meeting Dates

At this time, all meetings will be held via teleconference through Microsoft Teams. Members of the public may join via teleconference or may listen to the call from the CAPK Administrative Office at 5005 Business Park North, Bakersfield, CA. Teleconference information can be found on monthly meeting agendas, located on the CAPK website at www.capk.org/documents/

En este momento, todas las reuniones se llevarán a cabo por teleconferencia a través de Microsoft Teams. Los miembros del público pueden unirse por medio de teleconferencia o pueden escuchar la llamada de la Oficina Administrativa de CAPK, ubicada en 5005 Business Park North, Bakersfield, CA. La información sobre las teleconferencias se puede encontrar en las agendas mensuales de las reuniones, localizadas en el sitio web de CAPK en www.capk.org/documents/

~~Tuesday, November 15, 2022*~~
~~Tuesday, December 20, 2022**~~
~~Tuesday, January 24, 2023~~
~~Tuesday, February 28, 2023~~
~~Tuesday, March 28, 2023~~
Tuesday, April 25, 2023
Tuesday, May 23, 2023
Tuesday, June 27, 2023
Tuesday, August 22, 2023
Tuesday, September 26, 2023
Tuesday, October 24, 2023

Policy Council Meetings are generally held on the 4th Tuesday of the month.

* The November meeting was scheduled a week earlier to support potential additional leadership opportunities.

**The December meeting will be held one week earlier due to the Christmas holiday.

Policy Council Approved: November 15, 2022

MEMORANDUM

To: Policy Council

From: Tracy Webster, Chief Financial Officer

Date: April 25, 2023

Subject: *Head Start / Early Head Start Budget Revision for 09CH011132* – **Action Item**

The Head Start and State Child Development Division is requesting approval to submit a budget revision for the 2022-2023 funding year for the Head Start / Early Head Start grant #09CH011132. This budget revision stems from many contributing factors. To begin, due to the cost of construction escalated significantly due to the conditions tied to the COVID-19 pandemic. At the same time, the agency has experienced disruption in staffing. This has led to a reduction in the budgeted salaries and benefits.

The Head Start leadership team worked very closely with the Finance Division to edit projected expenses based on actual data. Revisions contained in the attached budget revision align with the completion of all four major renovation projects and actual expenses.

Additional funding was allocated to the Construction category for the approved 1303 projects at five child development centers, Harvey Hall, Pete Parra, Martha J Morgan, Sterling, and Angela Martinez.

Recommendation:

Staff recommends the Policy Council approve the submission of a Budget Revision to the Office of Head Start for the Head Start 09CH011132 grant for the 2022-2023 funding year.

Attachment:
Head Start / Early Head Start 2022-23 Revised Budget Detail

HEAD START / EARLY HEAD START Grant
09CH011132
2022-2023 BUDGET REVISION

HEAD START

	BUDGET	BUDGET REVISION	VARIANCE (INCREASE/ DECREASE)	COMMENTS
PERSONNEL	$ 9,267,039	$ 8,086,185	$ (1,180,854)	Decrease due to low staffing and to support construction projects
FRINGE BENEFITS	3,776,726	2,377,838	(1,398,888)	Decrease due to low staffing and to support construction projects
TRAVEL	44,192	85,778	41,586	Increase to match actuals
EQUIPMENT	55,000	182,200	127,200	Increase for purchase of outdated equipment
SUPPLIES	1,240,511	719,592	(520,919)	Decrease to match actuals
CONTRACTUAL	191,255	257,936	66,681	Increase to match actuals
CONSTRUCTION	1,290,455	2,294,284	1,003,829	Increase due to escalating costs associated with projects
OTHER - CARES	-	95,278	95,278	Increase to match actuals
OTHER	2,999,284	4,968,650	1,969,366	Increase due to escalating costs associated with projects
INDIRECT	1,671,271	1,467,992	(203,279)	Decrease to match MTDC
	$ 20,535,733	$ 20,535,733	$ 0	

EARLY HEAD START

	BUDGET	BUDGET REVISION	VARIANCE (INCREASE/ DECREASE)	COMMENTS
PERSONNEL	$ 9,701,422	$ 8,375,841	$ (1,325,581)	Decrease due to low staffing and to support construction projects
FRINGE BENEFITS	2,363,974	2,413,829	49,855	Increase to match actuals
TRAVEL	44,192	81,390	37,198	Increase to match actuals
EQUIPMENT	45,000	81,900	36,900	Increase to match actuals
SUPPLIES	1,569,784	847,049	(722,735)	Decrease to match actuals
CONTRACTUAL	1,051,918	314,437	(737,481)	Decrease to match actuals
CONSTRUCTION	977,614	1,429,430	451,816	Increase due to escalating costs associated with projects
OTHER - CARES	-	-	-	
OTHER	1,762,174	4,093,856	2,331,682	Increase due to escalating costs associated with projects
INDIRECT	1,546,497	1,424,843	(121,654)	Decrease to match MTDC
	$ 19,062,575	$ 19,062,575	$ 0	

MEMORANDUM

To: Policy Council

From: Tracy Webster, Chief Financial Officer

Date: April 25, 2023

Subject: *CRRSA and ARP Budget Revision for 09HE000432* – **Action Item**

The Head Start and State Child Development Division is requesting approval to submit a budget revision for the 2022-2023 funding year for the Head Start CRRSA/ARP grant #09HE000432. This grant is a one-time funding opportunity to support expenses in response to the COVID-19 Pandemic. To fully expend remaining funds, a budget revision is needed to realign funding to the major categories in which the funds will be spent. The submission of a budget revision requires Policy Council approval.

CAPK's Head Start Leadership Team has been working in consultation with the Human Resources and Finance Divisions to determine the most appropriate categories to place funding based on the projects identified. One priority for this funding was established based on the board approved Employee Retention Stipend. The actual costs for the stipend were $1,050,768 (salaries and benefits). Funding will be moved to the Salary category. The salary costs utilized to support the Summer Bridge Program options will also be incorporated into the budget revision: $609,600 (salaries and benefits).

Additional funding was also allocated to the Construction category for the approved 1303 projects at five child development centers, Harvey Hall, Pete Parra, Martha J Morgan, Sterling, and Angela Martinez. Funding in this category will support the higher costs of materials related to supply chain challenges totaling $1,509,956.

Recommendation:

Staff recommends the Policy Council approves the submission of a Budget Revision to the Office of Head Start for the Head Start 09HE000432 grant for the 2022-2023 funding year.

Attachment:
CRRSA/ARP 2022-23 Revised Budget Detail

HEAD START / EARLY HEAD START CRRSA & ARP Grant
09HE000432
2022-2023 BUDGET REVISION

	BUDGET	BUDGET REVISION	VARIANCE (INCREASE/ DECREASE)	COMMENTS
PERSONNEL	$763,438	$1,478,192	($714,754)	Increase for retention stipend
FRINGE BENEFITS	251,934	182,176	69,758	Adjusted for stipend funding
TRAVEL	-	-	-	
EQUIPMENT	-	-	-	
SUPPLIES	1,053,540	-	1,053,540	Decrease to support retention stipend
CONTRACTUAL	-	-	-	
CONSTRUCTION	-	1,509,956	(1,509,956)	Increased to support higher construction
OTHER	830,310	-	830,310	Decrease to support higher construction
INDIRECT	437,139	166,037	271,102	Decrease to match MTDC
	$3,336,361	$3,336,361	-	